

*(Da completare a cura del Responsabile del trattamento e da restituire al Titolare)*

**Spett.le**

**COMUNE DI MATERA  
VIALE ALDO MORO 32  
75100 MATERA**

**Oggetto: Servizi di amministrazione del sistema: Elenco degli AdS e degli AdS/L.**

Con riferimento al documento pervenutoci dal Vostra **azienda Comune Ente** in data .....avente come oggetto: “*Nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679*” ed alle istruzioni ivi elencate, qui di seguito vi comunichiamo gli estremi identificativi di tutti gli Amministratori di sistema (AdS) da noi designati nonché di quegli Amministratori di Sistema la cui attività riguarda anche indirettamente servizi o sistemi che trattano o che permettono il trattamento di informazioni di carattere personale dei lavoratori (AdS/L).

Ciò anche al fine di consentirvi di rendere nota o conoscibile l’identità degli AdS/L nell’ambito della Vostra organizzazione, in relazione ai diversi servizi informatici cui questi sono preposti.

Ogni variazione successiva vi sarà comunicata in conformità alle istruzioni che ci avete fornito col documento citato in apertura.

**Elenco degli Amministratori di Sistema (AdS e AdS/L).**

Nota: Le persone fisiche designate AdS sono individuate in base agli ampi criteri forniti nel Provvedimento del Garante del 27 novembre 2008 che considera come tali le figure professionali finalizzate alla gestione e alla manutenzione di un impianto di elaborazione o di sue componenti nonché altre figure equiparabili quali gli amministratori di base dati, gli amministratori di reti e di apparati di sicurezza e gli amministratori di sistemi software complessi.

Di regola, un AdS ha la concreta capacità, per atto intenzionale ma anche per caso fortuito, di accedere in modo privilegiato a dati personali ai quali non è legittimato ad accedere in base ai profili di autorizzazione a lui attribuiti.

# INTESTAZIONE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

| Col. 1  | Col. 2                                   | Col 3                         | Col 4   | Col 5                                       | Col. 6   |    |
|---|--|-------------------------------|---|---|--|----|
| Cognome e Nome della persona fisica designata AdS | Società e Organizzazione di appartenenza | Ubicazione di lavoro dell'AdS | Funzioni attribuite all'AdS : ambito di operatività per settori o per aree operative ( <i>job description</i> ) | Banca dati gestita e trattamenti consentiti | La persona in questione tratta informazioni di carattere personale dei lavoratori (AdS/L)? |    |
|   |  |                               |   |   | SI   | NO |
|   |  |                               |   |   |  |    |
|   |  |                               |   |   |  |    |
|   |  |                               |   |   |  |    |
|   |  |                               |   |   |  |    |
|   |  |                               |   |   |  |    |
|   |  |                               |   |   |  |    |
|   |  |                               |   |   |  |    |
|   |  |                               |   |   |  |    |

## **Legenda:**

*Colonna 1: Cognome e Nome:* cognome e nome della persona fisica che è stata designata, per iscritto, Amministratore di Sistema

*Colonna 2: Organizzazione di appartenenza:* indica la ragione sociale della Società di appartenenza dell'AdS e gli estremi identificativi dell'unità organizzativa nella quale l'AdS opera.

*Colonna 3: Ubicazione:* indica l'ubicazione di lavoro nella quale l'AdS svolge normalmente la sua attività

*Colonna 4: Funzioni attribuite:* descrive l'elenco dei servizi informatici assegnati alla persona, l'ambito di operatività per settori o per aree operativa. Vale a dire la *job description* dell'AdS.

*Colonna 5: Banca dati gestita e trattamenti consentiti:* indica le banche dati a cui l'AdS è autorizzato ad accedere e il tipo di operazioni consentite sui dati ivi contenuti. Vale adire il "profilo di autorizzazione" dell'AdS.

*Colonna 6: Trattamento di informazioni dei lavoratori (AdS/L):* la colonna "SI" indica quegli AdS

## INTESTAZIONE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

la cui attività, in relazione ai diversi servizi informatici cui sono preposti, riguarda anche indirettamente servizi o sistemi che trattano o che permettono il trattamento di informazioni di carattere personale dei lavoratori (per brevità: “AdS/L”). Il dato viene fornito in adempimento a quanto prescritto dal Provvedimento del Garante che pone a carico dei Titolari del trattamento l’obbligo di rendere nota, nell’ambito della propria organizzazione, l’identità degli AdS/L al fine di richiamare l’attenzione sulla rilevanza e la criticità insite nello svolgimento della loro mansione.

Siamo ovviamente a disposizione per qualsiasi ulteriore necessità.

Distinti saluti.

....., li.....

.....

*(Il Responsabile del trattamento)*