

## COMUNE DI MATERA

### LETTERA DI INVITO

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. B), DEL DECRETO LEGGE 76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 120/2020 E SS.MM.II., PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL II LOTTO DEL XVII GRUPPO DI LOCULI PRESSO IL CIMITERO DI LOCALITÀ PANTANELLO DI MATERA

CIG 957052898B  
CUP I15I22000490004

## COMUNE DI MATERA

### SOMMARIO

<b>1.</b>	<b>PREMESSE.....</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....</b>	<b>3</b>
2.1	DOCUMENTI DI GARA.....	3
2.2	CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	3
<b>3.</b>	<b>OGGETTO.....</b>	<b>4</b>
<b>4.</b>	<b>IMPORTO A BASE DI GARA.....</b>	<b>5</b>
<b>5.</b>	<b>DURATA DEI LAVORI.....</b>	<b>5</b>
<b>6.</b>	<b>REVISIONE DEI PREZZI .....</b>	<b>5</b>
<b>7.</b>	<b>PAGAMENTI .....</b>	<b>5</b>
<b>8.</b>	<b>SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....</b>	<b>5</b>
<b>9.</b>	<b>REQUISITI GENERALI .....</b>	<b>5</b>
<b>10.</b>	<b>REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....</b>	<b>6</b>
10.1	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	6
10.2	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE .....	6
<b>11.</b>	<b>AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE .....</b>	<b>6</b>
<b>12.</b>	<b>AVVALIMENTO .....</b>	<b>6</b>
<b>13.</b>	<b>SUBAPPALTO.....</b>	<b>7</b>
<b>14.</b>	<b>GARANZIA PROVVISORIA .....</b>	<b>7</b>
<b>15.</b>	<b>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.</b>	<b>9</b>
<b>16.</b>	<b>SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>11</b>
<b>17.</b>	<b>CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>12</b>
<b>18.</b>	<b>CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA .....</b>	<b>13</b>
<b>19.</b>	<b>SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....</b>	<b>14</b>
<b>20.</b>	<b>APERTURA DELLE BUSTE ECONOMICHE – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE E DELL’ANOMALIA.....</b>	<b>15</b>
<b>21.</b>	<b>VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....</b>	<b>15</b>
<b>22.</b>	<b>AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	<b>15</b>
<b>23.</b>	<b>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....</b>	<b>16</b>
<b>24.</b>	<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>16</b>

## 1. PREMESSE

Con Determinazione RCG n. 3387/2022 del 27/12/2022, il Comune di Matera ha indetto la presente procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., per l'affidamento dei "LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL II LOTTO DEL XVII GRUPPO DI LOCULI PRESSO IL CIMITERO DI LOCALITÀ PANTANELLO DI MATERA".

L'aggiudicazione avrà luogo con applicazione del criterio del **prezzo più basso** ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito nominato "Codice"), con esclusione automatica, ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata dal comma 2-bis dell'art. dell'art. 97 del Codice.

La procedura di gara è espletata, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso il Portale della piattaforma di e-Procurement del Comune di Matera, raggiungibile all'indirizzo <https://gare.comune.matera.it/>, secondo i requisiti previsti all'allegato XI del Codice.

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, gli operatori economici prendono visione della "[Guida per la presentazione di un'offerta](#)", disponibile nella Sezione "Istruzioni e Manuali" del Portale.

Luogo di esecuzione: Comune di Matera - codice NUTS ITF52.

CPV: 45215400-1

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Emanuele Lamacchia Acito.

## 2. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara, visibile in Area personale per l'operatore economico invitato, è resa disponibile alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 53 del Codice, al permalink <https://gare.comune.matera.it/N/G00146>.

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di invito;
- Domanda di partecipazione;
- DGUE;
- Patto d'integrità;
- Informativa Privacy.

Al pari, gli elaborati tecnico-progettuali facenti parte del progetto esecutivo approvato Determinazione RCG n° 3387/2022 del 27/12/2022 (N° DetSet 607/2022 del 27/12/2022) sono resi disponibili al sopra richiamato permalink: <https://gare.comune.matera.it/N/G00146>.

### 2.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

L'operatore economico può richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana e attraverso il Portale, ai sensi dell'art. 40, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 entro le ore 12.00 del giorno 08/03/2023.

L'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso al Portale, secondo le modalità specificate nella [Guida per la registrazione al Portale](#), individua la presente procedura attraverso la voce "Richieste di offerta", nell'Area personale. Nella relativa sezione "Comunicazioni riservate al concorrente", l'operatore economico, attraverso la funzione "Invia una nuova comunicazione", inserisce il quesito, acclude gli eventuali allegati e invia la comunicazione. Il buon esito dell'invio della comunicazione è notificato tramite e-mail.

Ogni altra comunicazione e tutti gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate in modalità telematica mediante il Portale e, laddove necessario, con l'ausilio di notifiche email/PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o la presenza di problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, devono essere tempestivamente segnalati; diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO

La presente procedura ha ad oggetto l'affidamento dei "lavori di realizzazione del II lotto del XVII gruppo di loculi presso il cimitero di località Pantanello di Matera", le cui modalità di esecuzione sono dettagliate nel Capitolato speciale d'Appalto.

L'appalto è costituito da un unico lotto, in quanto le attività oggetto della prestazione sono strettamente connesse tra di loro, non suddivisibili in lotti distinti data l'unitarietà del servizio che deve necessariamente essere erogato dal medesimo operatore.

Numero Lotto	Oggetto	CIG
1	Affidamento dei lavori di realizzazione del II lotto del XVII gruppo di loculi presso il cimitero di località Pantanello di Matera	<b><u>957052898B</u></b>

I lavori dovranno essere eseguiti dalla Ditta aggiudicataria con l'osservanza piena di tutte le norme contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, con l'esplicita rinuncia da parte della Ditta stessa ad avanzare riserve o pretese comunque motivate in merito alla consistenza e caratteristiche del servizio appaltato.

Categoria	Descrizione	Qualificazione
OG1	Edifici civili e industriali	<b><u>SOA classifica III</u></b>

#### 4. IMPORTO A BASE DI GARA

Il corrispettivo per l'esecuzione dei lavori è pari a Euro 999.800,00, di cui € 19.605,52 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'appalto è finanziato con risorse rivenienti dal bilancio comunale 2023.

Il contratto sarà stipulato a corpo.

Per i dettagli relativi ai costi della manodopera ed ai costi di sicurezza aziendale si rimanda all'art. 2.5 del Capitolato Speciale di Appalto.

#### 5. DURATA DEI LAVORI

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni **160 (centosessanta)** naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. L'appaltatore è comunque obbligato a consegnare tutti i loculi del primo livello in numero di 432 (quattrocentotrentadue) entro il termine perentorio di **giorni 130 (centotrenta)** decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

#### 6. REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022 n. 4, convertito con modificazioni dalla L. n. 28 marzo 2022, n. 25, è prevista la revisione dei prezzi di cui all'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, fermo restando quanto previsto dal secondo e dal terzo periodo del medesimo comma 1.

Per il dettaglio, si rimanda all'art. 45 del Capitolato Speciale d'Appalto, rubricato "Art. 45. Revisione prezzi e adeguamento del corrispettivo".

#### 7. PAGAMENTI

I pagamenti all'appaltatore sono disciplinati al Capo 7 del Capitolato speciale di Appalto.

Le rate di acconto sono dovute ogni qualvolta l'importo dei lavori eseguiti, contabilizzati ai sensi degli articoli 33, 34 e 35, raggiunge un importo non inferiore a euro **70.000,00 (settantamila)**, secondo quanto risultante dal Registro di contabilità e dallo Stato di avanzamento lavori di cui rispettivamente agli articoli 188 e 194 del Regolamento generale.

#### 8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, potranno partecipare alla procedura negoziata in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

#### 9. REQUISITI GENERALI

La stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati, all'atto della stipula.

Saranno escluse le candidature:

- contenenti informazioni non veritiere;
- carenti dei requisiti di cui agli artt. 80 ed 83 del Codice;
- in caso di contemporanea partecipazione del concorrente in più di un raggruppamento o consorzio o in forma individuale.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 dovranno essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.M. 14 dicembre 2010.

## **10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **10.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.), competente territorialmente per attività coerenti con l'oggetto della procedura descritta dalla presente lettera di invito.

### **10.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE**

L'operatore economico invitato deve essere in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da organismo di attestazione (SOA), di cui all'art. 84 del Codice dei contratti pubblici, regolarmente autorizzata ed in corso di validità, che documenti la qualificazione, in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere per la categoria OG1.

## **11. AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio di tipo verticale e orizzontale e GEIE:

- ogni concorrente riunito in raggruppamento/consorzi o GEIE deve possedere, dichiarare e dimostrare i requisiti di idoneità professionale di cui al punto 10.1;
- il requisito di capacità tecnico-professionale di cui al punto 10.2 deve essere posseduto, dichiarato e dimostrato almeno dalla società mandataria/capogruppo.

## **12. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

È ammessa la partecipazione di un concorrente che si avvalga dei requisiti di qualificazione (attestazione SOA) di un altro soggetto.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un concorrente può assumere il ruolo di subappaltatore di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

### **13. SUBAPPALTO**

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del Codice e s.m.i., cui si rinvia.

### **14. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a. una garanzia provvisoria che, conformemente a quanto disposto dall'art. 1, comma 4 del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., sia di ammontare dimezzato rispetto a quanto previsto dall'articolo 93 del Codice e, pertanto, sia pari all'1% del prezzo base dell'appalto, vale a dire ad € 9.998,00. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice. La garanzia provvisoria è richiesta al fine tutelare la Stazione Appaltante in caso di mancata sottoscrizione del contratto da parte della ditta aggiudicataria, alla luce dell'importo considerevole posto a base di gara e della necessità di garantire la serietà delle offerte presentate dai partecipanti, vista l'esigenza di avviare i lavori e addivenire alla stipula in tempi brevi;
- b. una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato presso la Tesoreria del Comune di Matera c/o Intesa Sanpaolo S.p.A. (IBAN IT50A0306916103100000046101 – causale “Garanzia provvisoria. Affidamento lavori di realizzazione del II lotto del XVII gruppo di loculi presso il cimitero di località Pantanello di Matera. CIG 957052898B”);
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:  
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>  
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>  
[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)  
[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
  - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
  - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.



La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Le offerte telematiche devono essere inviate tramite il Portale di e-procurement entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13/03/2023.

Al fine della presentazione delle offerte, gli operatori economici devono:

- a) accedere al Portale;
- b) individuare la procedura di gara, attraverso la voce “Richieste di offerta” nell’Area personale;
- c) selezionare il tasto “Presenta offerta”, posto in fondo alla pagina;
- d) inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step “Inizia compilazione offerta”, “Busta amministrativa”, “Busta economica”, “Riepilogo”, “Conferma e invio offerta”.

Al fine della corretta presentazione dell’offerta, l’operatore economico prende visione della Guida alla presentazione delle offerte telematiche.

Il soggetto titolato a operare sulla Piattaforma telematica è:

- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all’art. 45, co. 2, lettere b), c) del Codice, il consorzio, fermo restando che la documentazione deve essere firmata digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
- in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all’art. 45, co. 2, lettere d), e), f), g) del Codice, l’impresa indicata come mandataria/capogruppo, fermo restando che la documentazione deve essere firmata digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporanei di imprese, il consorzio ordinario o il GEIE.

Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via PEC.

L’invio dell’offerta telematica entro i termini sopra riportati è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Amministrazione, salvo i casi di accertati malfunzionamenti della piattaforma.

Ai fini dell’accertamento del rispetto del termine di presentazione dell’offerta, fa fede la data e l’ora dell’invio della stessa.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato non modificabile (ad esempio file di tipo PDF) e firmata digitalmente, salvo diversa indicazione da parte dell’Amministrazione

L’accettazione dell’offerta è garantita esclusivamente dall’apposizione della marca temporale da parte del Portale di e-procurement.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la prima seduta pubblica.

Ciascun file inserito nella piattaforma può avere una dimensione massima di 15 Mb. Le singole Buste (Amministrativa, Tecnica ed Economica) non devono superare 50 Mb ciascuna.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall’Amministrazione non equivale automaticamente all’invio dell’offerta, che si intende perfezionato solo a seguito dell’esplicita selezione da parte dell’operatore economico della voce “Conferma e invia l’offerta”. L’operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione, nonché il numero di marca temporale, a notifica dell’avvenuta trasmissione.

Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all’Amministrazione il ritiro dell’offerta precedentemente inviata, poiché l’annullamento e la sostituzione dell’offerta sono gestite

automaticamente dalla piattaforma. Ulteriori approfondimenti sono riportati nella [Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#).

Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione “Assistenza Tecnica”.

Il servizio è disponibile negli orari d’ufficio. In concomitanza con la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, i servizi sono assicurati sino a 48 ore prima; diversamente, non può essere garantita la risoluzione in tempo utile di quanto segnalato.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 devono essere firmate digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta amministrativa, si applica l’art. 83, comma 9 del Codice.

L’offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9 del Codice. L’irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine -non superiore a dieci giorni -perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

Nella "Busta amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti, **firmati digitalmente**:

1. la domanda di partecipazione redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1 – domanda di partecipazione, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante;
2. (eventuale) copia conforme all'originale della procura;
3. Modello DGUE da consegnarsi in formato elettronico compilato e sottoscritto digitalmente dal soggetto che rende l'offerta. La compilazione del DGUE è effettuata osservando le seguenti disposizioni:

l'operatore economico che partecipi per proprio conto e che quindi non faccia affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, deve compilare un solo DGUE;

l'operatore economico che, pur partecipando per proprio conto, faccia affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti, deve presentare unitamente al proprio DGUE anche un DGUE distinto per il soggetto/i interessato/i, scansionando a sistema i rispettivi DGUE (cfr, Parte II, sez. C – art. 89 del codice "avvalimento"); ciascun DGUE deve riportare le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati;

se più operatori economici compartecipano alla presente procedura di appalto sotto forma di raggruppamento di qualsiasi genere, comprese le associazioni temporanee ed i consorzi tra imprese, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste;

le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, devono essere rese da tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo ivi compresi i soggetti cessati dalla carica entro l'anno antecedente la pubblicazione del presente disciplinare.

Il concorrente compila il D.G.U.E. elettronico, secondo le previsioni del Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 05 aprile 2018, utilizzando la piattaforma EasyDGUE, raggiungibile al link <https://www.easydgue.it>.

L'operatore economico e/o la persona delegata nel corso della procedura di registrazione (si veda il manuale "Registrazione utente e operatore economico") accetta espressamente le "Regole tecniche relative al funzionamento del servizio EasyDGUE".

Al fine della compilazione del D.G.U.E., l'operatore economico, dopo aver selezionato la Stazione appaltante, Comune di Matera, individua la presente procedura inserendo nell'apposito campo il webcode: **3675zxJErLc80**

(si veda il manuale "Compilazione e presentazione del formulario").

In caso di partecipazione "congiunta" alla presente procedura (ad es. in RTI, avvalimento, ecc ...), l'operatore economico "principale" invita gli altri operatori economici a compilare il D.G.U.E. mediante la piattaforma EasyDGUE.

Ulteriori approfondimenti sono riportati nel paragrafo 5 del manuale "Compilazione e presentazione del formulario".

4. il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della delibera A.N.A.C. n. 464/2022, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
5. il Patto d'Integrità;
6. l'Informativa Privacy;
7. attestazione di avvenuto pagamento del contributo ANAC (Legge 266/2005 art. 1 comma 67 ss.mm.ii.) di Euro 80,00 da effettuarsi in stretta conformità a quanto contenuto nella [Delibera ANAC 21 dicembre 2021 n. 830 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022"](#), pubblicata sulla GURI n. 64 del 17.03.2022;
8. garanzia provvisoria presentata secondo le modalità definite dall'art. 14 della presente Lettera di Invito.

#### **Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.**

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

## **18. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA**

La busta Offerta economica, deve contenere, a pena di esclusione, i documenti di seguito elencati.

- a) Offerta economica, generata automaticamente dalla piattaforma, indicante:
- ribasso offerto sull'importo complessivo a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge;
  - stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice;
  - stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Il documento deve essere firmato digitalmente.

Al fine del corretto inserimento dell'offerta, l'operatore economico prende visione della [Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#).

Con riferimento all'assolvimento dell'**imposta di bollo di Euro 16,00 sull'offerta economica**, si fa presente che, in conformità a quanto affermato dall'Agenzia delle Entrate nella Risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 e, successivamente, nella Risposta ad interpello, 5/01/2021, n. 7, **il tributo sarà richiesto unicamente alla ditta aggiudicataria dei lavori**.

## 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica di apertura dei plichi amministrativi avrà luogo il giorno 13/03/2023, alle ore 12.30. L'operatore economico può prendere evidenza delle risultanze dei lavori dell'Amministrazione, attraverso l'Area personale della piattaforma, visualizzando le singole fasi di gara. Per le modalità operative, si fa rinvio alla [Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#).

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti, a mezzo pubblicazione di apposito avviso sulla pagina dedicata alla presente procedura. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti, a mezzo pubblicazione di apposito avviso.

Il RUP/Seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata e procederà, successivamente, a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La stazione appaltante procederà alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale Operatore Economico (FVOE), reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla [Delibera ANAC del 27 luglio 2022, n. 464](#).

## **20. APERTURA DELLE BUSTE ECONOMICHE – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE E DELL'ANOMALIA**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di Gara/RUP procederà:

- all'apertura delle buste economiche dei concorrenti ammessi e alla verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione o esclusione dei concorrenti;
- alla verifica del ribasso complessivo offerto per l'esecuzione dei lavori;
- alla determinazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 2-bis, del Codice;

Resta valido il disposto di cui all'art. 95, comma 12, del Codice a norma del quale le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà è indicata espressamente nel bando di gara o nella lettera di invito.

Il RUP potrà disporre l'esclusione degli operatori economici per:

- a) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del Codice;
- b) presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a), del Codice, se ritiene sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per i reati di corruzione o fenomeni collusivi.

## **21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

la Stazione Appaltante procederà alla esclusione automatica delle offerte anomale individuate ai sensi dell'art. 97, comma 2-bis, del Codice e alla conseguente proposta di aggiudicazione al concorrente che ha presentato la prima offerta congrua.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 97, comma 8, del Codice, dell'art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020 e ss.mm.ii. e dell'art. 97, comma 3-bis, del Codice, in presenza di un numero di offerte ammesse inferiore a cinque, non viene calcolata la soglia di anomalia con la conseguenza che l'aggiudicazione viene disposta in favore della ditta che ha offerto il maggior ribasso.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice, la stazione appaltante può valutare, in ogni caso, la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## **22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'esecuzione del contratto in via d'urgenza nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni nella L. 120/2020 e ss.mm.ii.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procede alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'A.N.AC. La Stazione appaltante aggiudica, quindi, al secondo graduato, procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto è aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis, e 89 e dall'art. 92, comma 3, del D.Lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D.Lgs. 159/2011.

La stipula ha luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante (oppure in modalità elettronica, mediante scrittura privata).

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del lavoro.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro, ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

## **23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale della Basilicata.

## **24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Decreto Legislativo n. 101/2018 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), esclusivamente nell'ambito della procedura di



gara regolata dalla presente lettera di invito, sia per finalità correlate alla scelta dell'Operatore economico aggiudicatario e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Parimenti, l'Operatore economico aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti della stessa normativa, sarà responsabile del trattamento dei dati dell'Amministrazione Comunale dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione del servizio. Tali dati, quindi, potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione della presente procedura e del relativo e conseguente rapporto contrattuale.