

**COMUNE DI MATERA**  
**Ufficio Gare, Appalti e Contratti**  
Tel. 0835-241333

**AVVISO PUBBLICO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO TELEMATICO APERTO DEGLI OPERATORI ECONOMICI  
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI L'ARCHITETTURA E L'INGEGNERIA E ALTRI SERVIZI TECNICI  
(Art. 3 dell'Allegato II.1 al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.)**

**ART. 1 OGGETTO DELL'AVVISO**

Il presente Avviso contiene le norme da osservare per l'iscrizione all'Elenco, le specifiche dei requisiti richiesti e definisce i criteri di utilizzo dello stesso per la selezione degli operatori economici ex art. 66 D.Lgs. n. 36/2023 da invitare alle procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria e altri servizi tecnici.

Lo stesso potrà essere utilizzato quale strumento per individuare operatori economici da invitare a prendere parte alle procedure di selezione del contraente individuate dall'art. 50, comma 1, del Codice nonché per desumere dal mercato informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione degli operatori economici ai sensi dell'articolo 76, comma 7 del Codice.

La selezione degli Operatori Economici per le suddette finalità avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione, secondo criteri oggettivi, coerenti con l'oggetto e la finalità dell'affidamento. Tali criteri devono essere individuati dal RUP della procedura.

E' fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di procedere ad affidamenti tramite il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e/o con differenti procedure, al di fuori dall'elenco istituito con il presente avviso, previa adeguata motivazione.

La formazione dell'Elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva e/o paraconcorsuale, non prevede alcuna graduatoria di merito degli iscritti, né comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune; non vincola a contrarre con i soggetti ivi iscritti, né comporta l'attribuzione di alcun diritto e/o aspettativa al candidato, in ordine all'eventuale conferimento. L'Elenco non è sostitutivo di analoghi albi costituiti a livello nazionale.

Il Comune si riserva la facoltà di individuare altri operatori da invitare non iscritti all'elenco, nel caso in cui sussistano ragioni di necessità e/o di convenienza legate alla natura o alle caratteristiche della prestazione o quando per l'attività richiesta non risultino operatori iscritti nell'elenco o siano insufficienti.

Il presente documento, con i relativi allegati che ne formano parte essenziale e integrante, costituisce Disciplinare per la formazione e la gestione dell'Elenco.

Per tutto quanto non previsto negli atti che regolano il presente elenco, si fa espresso riferimento alle norme del Codice, dei suoi Allegati e, in particolare, alle disposizioni contenute nell'Allegato II.1, rubricato "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea (articolo 50, commi 2 e 3, del Codice)", nonché al "Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvato con deliberazione commissariale con i poteri del Consiglio n. 88/2024 del 10/12/2024.

Il Responsabile dell'Elenco è il Dirigente del Servizio Gare e Appalti, Settore Opere Pubbliche, Ing. Ignazio Antonio Oliveri.

**COMUNE DI MATERA**  
Ufficio Gare, Appalti e Contratti  
Tel. 0835-241333

## ART. 2 ARTICOLAZIONE DELL'ELENCO

L'Elenco è articolato sulla base delle prestazioni, delle categorie lavori e delle relative fasce di importo.

Il professionista, al momento dell'iscrizione, deve indicare le prestazioni (*Cfr. Tabella 1*), le categorie lavori (*ID OPERA*) come riportate nell'Allegato C e le fasce di importo (*Cfr. Tabella 2*).

### 2.1 Prestazioni

TABELLA 1 – PRESTAZIONI

Sigla	Descrizione
A	Analisi, studi risparmio energetico
ADL	Assistenza all'Ufficio di direzione lavori
CDI	Calcoli, verifica e progettazione degli impianti
CDS	Calcoli, verifica e progettazione delle strutture
CST	Collaudo statico
CS	Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o di esecuzione
CTA	Collaudo tecnico-amministrativo
DL	Direzione, misura e contabilità dei lavori
PRO	Progettazione
SUP	Strumenti urbanistici di pianificazione
PP	Piani particellari d'esproprio, perizie di stima, frazionamenti, pratiche catastali, conservatoria, supporto al RUP per le procedure di esproprio
PI	Prove ed indagini geognostiche e sui manufatti in generale
RT	Rilievi topografici, monumentali
RI	Relazione idrologica – idraulica – idrogeologica
RIG	Relazioni, studi indagini geotecniche
RSB	Ricerche e studi storici e bibliografici, archeologiche, monumentali, architettoniche

**COMUNE DI MATERA**  
**Ufficio Gare, Appalti e Contratti**  
Tel. 0835-241333

RS	Relazioni, studi geologici e idrologici
RSI	Relazioni e studi agricolo forestali
RSPP	Responsabile SPP
SAP	Studi ambientali paesaggistici
SP	Supporto al R.U.P. nella fase di progettazione e di esecuzione dei lavori
SEF	Studi economici e finanziari
SF	Studi di fattibilità tecnica e tecnico-economica
SIA	Studi di impatto ambientale
SIM	Studi idraulici (acquedotti e fognature)
VE	Verifica progetti
PVA	Progettazione e verifiche antincendio
SEPO	Studi ed elaborazione di piani gestionali delle opere
FA	Studi di prefattibilità archeologica; assistenza archeologica; assistenza agli scavi archeologici

Tali prestazioni sono espletate nell'ambito delle categorie lavori (Id Opere) definite nella Tavola Z-1 di cui al Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 (**ALLEGATO C**).

I requisiti dichiarati dai candidati devono rispettare la normativa vigente per ciascuna attività sopra indicata<sup>1</sup>.

Il professionista, iscritto all'Ordine/Collegio, potrà candidarsi esclusivamente per l'affidamento delle prestazioni di propria competenza, così come attribuitegli dalla normativa vigente.

## **2.2 Categorie lavori (ID Opere)**

Le categorie lavori sono individuate mediante l'utilizzo della **Tavola Z-1 di cui al Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 (Allegato C)**:

1. EDILIZIA;
2. STRUTTURE;
3. IMPIANTI;
4. INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ;

<sup>1</sup> Si fa riferimento alla normativa vigente in materia, tra cui il R.D. n. 2537/1925 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" e il R.D. 274/1929 "Regolamento per la professione di geometra" e s.m.i.

**COMUNE DI MATERA**  
**Ufficio Gare, Appalti e Contratti**  
Tel. 0835-241333

5. IDRAULICA;
6. TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE;
7. PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE. AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITÀ, FORESTE;
8. TERRITORIO E URBANISTICA.

Nell'ambito di ciascuna delle categorie sopra elencate, la Tavola Z-1 individua gli **ID Opere** e i gradi di complessità delle stesse ai fini del calcolo delle parcelle.

Ai fini dell'iscrizione per ciascun codice prestazionale (Tabella 1) andranno selezionati gli ID Opere individuati mediante la Tavola Z-1, in base all'esperienza pregressa.

Con riferimento alle opere inquadrabili nelle categorie "EDILIZIA", "STRUTTURE", "INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ" si rappresenta che, a norma dell'art. 8 del Decreto ministeriale 17/6/2016, gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera<sup>2</sup>; per le opere inquadrabili nelle altre categorie appare necessaria una valutazione specifica, in quanto nell'ambito della medesima categoria convivono destinazioni funzionali caratterizzate da diverse specificità (a titolo esemplificativo, l'aver espletato servizi per la realizzazione di impianti elettrici non appare idoneo a qualificare il progettista per la realizzazione di impianti termoelettrici, sebbene questi ultimi siano caratterizzati da minore grado di complessità nella tabella Z-1, come dimostrano i riferimenti, nella stessa tabella, alle classi e categorie di cui alla l. 143/1949). In caso di incertezze, nella comparazione deve in ogni caso prevalere, in relazione alla identificazione delle opere, il contenuto oggettivo della prestazione professionale svolta.

### 2.3 Fasce di importo

L'elenco è, inoltre, suddiviso nelle seguenti fasce di importo:

TABELLA 2 – FASCE E RELATIVI IMPORTI MINIMI E MASSIMI

Fascia	Importo dei lavori a base di gara	
	a partire da €	fino a €
I	0	15.000,00
II	15.000,01	40.000,00
III	40.000,01	100.000,00
IV	100.000,01	200.000,00
V	200.000,01	300.000,00
VI	300.000,01	400.000,00
VII	400.000,01	500.000,00
VIII	500.000,01	700.000,00
IX	700.000,01	1.000.000,00
X	1.000.000,01	1.500.000,00
XI	1.500.000,01	2.500.000,00
XII	oltre 2.500.000,00	

<sup>2</sup> A titolo di esempio, in caso di domanda di iscrizione per la voce PRO – E.02, all'operatore è richiesta l'iscrizione anche alle voci PRO – E.01, PRO – E.03, PRO – E.05, PRO – E.06, PRO – E.08, PRO – E.011, PRO – E.0.14, PRO – E.0.15, PRO – E.0.17, PRO – E.0.18, PRO – E.0.20.

**COMUNE DI MATERA**  
**Ufficio Gare, Appalti e Contratti**  
Tel. 0835-241333

Ai fini dell'iscrizione in una determinata fascia di importo, è necessario dichiarare il possesso di una esperienza pregressa, consistente nella somma dei lavori realizzati nella categoria e prestazione a cui ci si iscrive, almeno pari all'importo minimo della relativa fascia<sup>3</sup>.

La dichiarazione relativa al possesso dell'esperienza pregressa è resa mediante compilazione dell'"Allegato B – attestazione esperienza pregressa", all'interno del quale vanno indicati i seguenti dati:

- Oggetto Affidamento: breve descrizione dell'intervento (incarichi sia pubblici che privati e di lavoro dipendente)
- Periodo espletamento: entro gli ultimi 10 anni
- Tipologia mansione svolta: breve descrizione
- Codice prestazione: indicare anche più codici come da tab. 1 Avviso (Es. PRO, DL, CS...)
- Importo: indicare l'importo dell'intero intervento al netto di IVA; qualora la prestazione non possa riferirsi ad un importo di lavori, l'importo potrà essere definito facendo ricorso all'osservatorio mercato immobiliare (OMI) (qualora non fosse possibile, in via residuale, indicare l'importo parcella)
- Committente: chi ha affidato l'incarico
- Id Opere: indicare ID opera come da allegato C. Qualora lo stesso incarico sia stato svolto relativamente a diverse categorie di opere, è necessario indicare, per ogni ID Opere, la relativa incidenza in euro.

**N.B. LA RICHIESTA DI ISCRIZIONE PER UNA FASCIA DI IMPORTO PIÙ ELEVATA NON COMPORTA L'ABILITAZIONE AUTOMATICA ALLE FASCE DI IMPORTO INFERIORI POICHÉ LE FASCE DI IMPORTO DEVONO ESSERE SELEZIONATE SINGOLARMENTE DALL'OPERATORE ECONOMICO.**

### **ART. 3 REQUISITI**

Sono ammessi ad iscriversi al presente Elenco, ai sensi dell'art. 66, comma 1, del Codice:

- a) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai Capi II, III e IV del Titolo V del Libro V del codice civile, oppure nella forma di società cooperativa di cui al Capo I del Titolo VI del Libro V del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- b) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai Capi V, VI e VII del Titolo V del Libro V del codice civile, oppure nella forma di società cooperative di cui al Capo I del Titolo VI del Libro V del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- c) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- d) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- e) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno

<sup>3</sup> A titolo di esempio, per iscriversi alla Fascia III, bisognerà dichiarare di aver realizzato dei servizi tecnici attinenti alla categoria d'opera e alla prestazione a cui ci si iscrive, per lavori di importo almeno pari a € 40.001.00.

**COMUNE DI MATERA**  
**Ufficio Gare, Appalti e Contratti**  
Tel. 0835-241333

di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Tali soggetti non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii..

Si riepilogano, di seguito, i requisiti richiesti agli operatori economici come individuati nella Parte V, artt. 34 e ss., allegato II.12 al Codice:

**Professionisti singoli o associati (Parte V, art. 34, allegato II.12 al Codice).**

Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'articolo 66 del codice, i professionisti singoli o associati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara;
- b) essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

**Società di professionisti (Parte V, art. 35, allegato II.12 al Codice).**

1. Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'articolo 66 del codice, i soggetti di cui al comma 1, lettera b), del predetto articolo devono possedere i seguenti requisiti:

a) organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:

- 1) i soci;
- 2) gli amministratori;
- 3) i dipendenti;
- 4) i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

b) l'organigramma di cui alla lettera a) riporta, altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità.

2. Fermo restando quanto previsto in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC) dalla legislazione vigente, alle attività professionali prestate dalle società di cui al presente articolo si applica il contributo integrativo qualora previsto dalle norme legislative che regolano la Cassa di previdenza di categoria cui ciascun firmatario del progetto fa riferimento in forza della iscrizione obbligatoria al relativo albo professionale. Detto contributo dovrà essere versato pro quota alle rispettive Casse secondo gli ordinamenti statutari e i regolamenti vigenti.

**Società di ingegneria (Parte V, art. 36, allegato II.12 al Codice).**

1. Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'articolo 66 del codice, i soggetti di cui al comma 1, lettera c), del predetto articolo 66 sono tenuti a disporre di almeno un direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni.

2. Il direttore tecnico di cui al comma 1 deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società;
- b) abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscrizione, al momento dell'assunzione

**COMUNE DI MATERA**  
**Ufficio Gare, Appalti e Contratti**  
Tel. 0835-241333

dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

3. La società delega il compito di approvare e controfirmare gli elaborati tecnici inerenti alle prestazioni oggetto dell'affidamento, al direttore tecnico o ad altro ingegnere o architetto dipendente dalla medesima società e avente i medesimi requisiti. L'approvazione e la firma degli elaborati comportano la solidale responsabilità civile del direttore tecnico o del delegato con la società di ingegneria nei confronti della stazione appaltante.

4. Il direttore tecnico è formalmente consultato dall'organo di amministrazione della società per la definizione degli indirizzi relativi all'attività di progettazione, per la decisione di partecipazioni a gare per affidamento di incarichi o a concorsi di idee o di progettazione, nonché in materia di svolgimento di studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni, direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica e studi di impatto ambientale.

5. Le società di ingegneria predispongono e aggiornano l'organigramma comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:

- a) i soci;
- b) gli amministratori;
- c) i dipendenti;
- d) i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA.

6. L'organigramma riporta, altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità. Se la società svolge anche attività diverse dalle prestazioni di servizi di cui all'articolo 66 del codice, nell'organigramma sono indicate la struttura organizzativa e le capacità professionali espressamente dedicate alla suddetta prestazione di servizi. I relativi costi sono evidenziati in apposito allegato al conto economico.

7. Si applica il comma 2 dell'articolo 35.

**Altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura (Parte V, art. 37, allegato II.12 al Codice).**

1. Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'articolo 66 del codice, i soggetti di cui al comma 1, lettera e), del predetto articolo sono tenuti a ricomprendere nell'oggetto sociale le prestazioni di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria.

2. I soggetti di cui al comma 1 sono tenuti a:

a) predisporre e aggiornare il proprio organigramma comprendente le persone direttamente impiegate nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità, includendo, tenuto conto della propria natura giuridica:

- 1) legale rappresentante;
- 2) amministratori;
- 3) soci, soci fondatori, associati;
- 4) dipendenti;
- 5) consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti dei soggetti di cui al comma 1 una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

**COMUNE DI MATERA**  
**Ufficio Gare, Appalti e Contratti**  
Tel. 0835-241333

b) disporre di almeno un direttore tecnico, formalmente consultato dall'organo di amministrazione dei soggetti di cui al comma 1 per la definizione degli indirizzi strategici dei medesimi, e per la partecipazione a gare per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura, con funzioni di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni.

3. Il direttore tecnico di cui al comma 2, lettera b), deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente alla tipologia dei servizi tecnici da prestare;
- b) abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscrizione, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato dell'Unione europea di appartenenza del soggetto di cui al comma 1;
- c) essere in regola con gli obblighi contributivi, assicurativi e di aggiornamento professionale previsti dalle norme legislative vigenti.

4. I soggetti di cui al comma 1 delegano il compito di approvare e controfirmare gli elaborati tecnici inerenti alle prestazioni oggetto dell'affidamento al direttore tecnico o ad altro ingegnere o architetto dipendente dagli stessi e avente i medesimi requisiti. L'approvazione e la firma degli elaborati comportano la responsabilità solidale del direttore tecnico o del delegato con i suddetti soggetti nei confronti della stazione appaltante.

5. Fermo restando quanto previsto in materia di DURC dalla legislazione vigente, ovvero dalle certificazioni di regolarità rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale, alle attività professionali prestate dai soggetti di cui al comma 1 si applica il contributo integrativo qualora previsto dalle norme legislative che regolano la cassa di previdenza di categoria di pertinenza cui ciascun firmatario del progetto fa riferimento in forza della iscrizione obbligatoria al relativo albo professionale. Detto contributo è versato pro quota alle rispettive casse secondo gli ordinamenti statutari e i regolamenti vigenti.

**Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE (Parte V, art. 38, allegato II.12 al Codice).**

1. Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e per i GEIE, costituiti ai sensi dell'articolo 66, comma 1, lettere a) e g), del codice, i requisiti di cui agli articoli 35 e 36 del presente allegato devono essere posseduti dai consorziati o partecipanti ai GEIE.

2. I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, devono essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato nel modello di Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'Allegato A.

**ART. 4 MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO**

È possibile iscriversi all'Elenco esclusivamente attraverso la procedura telematica sul Portale di eProcurement utilizzato dal Comune di Matera, raggiungibile al link:

<https://gare.comune.matera.it>

Non saranno prese in considerazione domande di iscrizione pervenute in modalità diverse. I soggetti interessati potranno presentare in qualsiasi momento domanda d'iscrizione, configurandosi l'albo come elenco aperto.

La richiesta di iscrizione comporta l'accettazione integrale ed incondizionata di tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso, le quali devono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari, sollevando l'Ente da qualsiasi responsabilità anche inerente all'eventuale mancato invito a una procedura di gara per

**COMUNE DI MATERA**  
**Ufficio Gare, Appalti e Contratti**  
Tel. 0835-241333

cause a esso non imputabili.

La procedura consta di due fasi: registrazione al portale e richiesta di iscrizione all'Elenco. Ai fini della registrazione gli Operatori Economici dovranno disporre di una casella di posta elettronica certificata e della firma digitale.

Le modalità di registrazione e di iscrizione sono dettagliate nella "Guida alla registrazione al portale" e "Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatori", fornite dal Gestore del Sistema e reperibili sul portale nella sezione "Istruzioni e manuali".

L'operatore economico potrà richiedere assistenza e/o segnalare il mancato funzionamento/malfunzionamento del Portale web, attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione "Help Desk Operatori Economici".

Gli operatori economici, dopo essersi accreditati al portale dell'Ente, devono procedere alla "richiesta di iscrizione" accedendo alla sezione Elenco operatori economici > Bandi e avvisi d'iscrizione, e selezionare l'Elenco di interesse. E' necessario seguire la procedura guidata, selezionare categorie e fasce, al fine di generare la domanda di iscrizione automaticamente da sistema.

Si procederà a caricare nella sezione "documentazione richiesta", quanto segue:

- DOMANDA DI ISCRIZIONE, generata automaticamente dal sistema nella forma di dichiarazione sostitutiva in conformità agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, contenente il numero identificativo dell'imposta di bollo (è necessario corredare la domanda di marca da bollo da € 16,00)
- DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti, secondo lo schema di cui all'allegato A,
- ATTESTAZIONE DELL'ESPERIENZA PREGRESSA, secondo lo schema di cui all'Allegato B;
- eventuale PROCURA SPECIALE, se chi sottoscrive la domanda di iscrizione è un procuratore speciale.

La documentazione richiesta dev'essere redatta in lingua italiana o, se in lingua straniera, dev'essere corredata da traduzione in lingua italiana giurata dinanzi a una Autorità italiana, deve essere in formato pdf e firmata digitalmente.

La documentazione richiesta deve essere resa e sottoscritta:

- in caso di professionista singolo, dal professionista medesimo;
- in caso di professionisti associati, dal legale rappresentante munito di idonei poteri;
- in caso di società di professionisti, dal legale rappresentante della società;
- in caso di società di ingegneria, dal legale rappresentante della società;
- in caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società d'ingegneria, da tutti i legali rappresentanti.

L'invio della domanda di iscrizione comporta l'emissione di una comunicazione tramite PEC, quale ricevuta dell'avvenuta presentazione.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere inoltrate accedendo con le proprie credenziali nella pagina dedicata all'elenco, selezionando la voce Comunicazioni riservate al concorrente > Invia una nuova comunicazione.

In caso di difficoltà è possibile inviare una mail all'indirizzo [gare@comune.mt.it](mailto:gare@comune.mt.it).

## **ART. 5 ABILITAZIONE E MODALITÀ DI UTILIZZO**

Ogni singola richiesta di iscrizione all'elenco sarà esaminata entro 30 giorni, fatta salva la previsione di un maggior termine non superiore a 90 giorni in funzione della numerosità delle istanze pervenute. Prima dell'abilitazione all'elenco, il Comune di Matera effettua d'ufficio la verifica della conformità della documentazione richiesta, contenente le autodichiarazioni rilasciate dall'operatore economico. In caso di esito positivo, gli operatori economici sono abilitati all'Elenco, con assegnazione di un numero d'ordine progressivo e verrà trasmesso tramite portale un messaggio di avvenuta abilitazione. In caso di mancata comunicazione, l'operatore potrà vedersi abilitato direttamente dalla piattaforma.

**COMUNE DI MATERA**  
**Ufficio Gare, Appalti e Contratti**  
Tel. 0835-241333

In caso di non abilitazione, sarà inviata una comunicazione contenente le motivazioni di non accoglimento.

Nel caso si dovessero riscontrare errori o incompletezze nella presentazione dei documenti occorrenti a completare l'iter di iscrizione nell'Elenco, saranno richieste le opportune correzioni e/o integrazioni documentali. In caso di mancato riscontro alla richiesta di correzione/integrazione, decorsi 10 giorni, la domanda di iscrizione si intenderà rigettata. In tal caso, l'operatore economico interessato dovrà formulare una nuova istanza.

Oltre a quanto previsto dall'Art. 8, il Comune si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli ogni qualvolta sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese al momento dell'iscrizione.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, l'operatore economico è perseguito ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ne è data, altresì, comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'adozione dei provvedimenti di cui all'art. 96, comma 15, del Codice.

L'elenco degli operatori economici abilitati è pubblicato sul portale di eProcurement utilizzato dal Comune in ordine alfabetico.

Le nuove modalità di rotazione e di selezione degli operatori, in conformità al Dlgs 36/23 sono esplicitate nel "Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvato con deliberazione commissariale con i poteri del Consiglio n. 88/2024 del 10/12/2024.

Conformemente a quanto disposto dall'art. 3, comma 4, dell'Allegato II.1 al Codice, la scelta degli operatori da invitare a procedure negoziate senza bando sarà effettuata secondo criteri oggettivi, coerenti con l'oggetto e la finalità dell'affidamento e con i principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza da indicarsi nella determina a contrarre o in altro atto equivalente, in osservanza delle indicazioni contenute nel Comunicato Presidente ANAC 05.06.2024 (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fatturato globale riferibile ai migliori tre anni dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione dell'avviso; - importo complessivo dei servizi analoghi regolarmente svolti nello stesso arco temporale; - numero di personale; - possesso di specifica/he certificazione/i pertinente/i con l'oggetto dell'affidamento).

Il sorteggio o altri metodi di estrazione casuale dei nominativi sono generalmente esclusi salvo circostanze eccezionali in cui l'individuazione di diversi criteri sia impossibile o comporti per la stazione appaltante oneri assolutamente incompatibili con il celere svolgimento della procedura.

#### **ART. 6 DURATA E AGGIORNAMENTO**

L'iscrizione all'elenco è consentita senza limitazioni temporali e ha validità permanente.

L'operatore già iscritto può richiedere l'estensione dell'iscrizione ad altre prestazioni, categorie o ad altre fasce mediante la procedura di "aggiornamento".

L'operatore economico è tenuto ad aggiornare tempestivamente le informazioni contenute nella propria scheda anagrafica, la sopravvenuta iscrizione a uno o più Consorzi, nonché tutte le variazioni relative alle prestazioni, categorie e alle fasce di importo per le quali è stata effettuata l'iscrizione.

In caso di variazioni di prestazioni, categorie, fasce di importo e di iscrizione a uno o più Consorzi, intervenute successivamente all'inoltro dell'istanza di iscrizione, l'operatore economico deve inviare nuovamente la documentazione di cui all'art. 4 del presente Avviso.

#### **ART. 7 SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE**

Il Comune provvede alla sospensione dell'operatore economico dall'Elenco nei seguenti casi:

- mancata comunicazione di eventi che possano comportare, anche potenzialmente, l'esclusione da gare pubbliche;
- ogni altro caso in cui si renda necessaria o semplicemente opportuna la sospensione, in relazione a particolari ipotesi

**COMUNE DI MATERA**  
**Ufficio Gare, Appalti e Contratti**  
Tel. 0835-241333

di condotta contrattuale dell'Operatore Economico, in relazione ad eventi che suggeriscano, in via cautelativa, di non procedere ad affidamenti verso lo stesso avviso

Il Comune provvede alla cancellazione dell'operatore economico, qualora ravvisi:

- incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione, secondo la vigente normativa;
- perdita dei requisiti minimi richiesti per l'iscrizione all'Elenco;
- cessazione di attività;
- grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
- mancata produzione della documentazione probatoria comprovante i requisiti di iscrizione all'Elenco, nel caso di specifica richiesta, decorsi i termini di sospensione (15 giorni);
- richiesta formale dell'operatore economico;
- ogni altro caso previsto dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato II.1 al Codice, il Comune si riserva di cancellare dall'elenco quegli operatori economici che non presentano offerte a seguito di tre inviti nel biennio.

Il Comune comunica l'avvio del procedimento di sospensione d'ufficio all'Operatore Economico tramite l'invio di una comunicazione contenente sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. Decorsi 15 giorni dal ricevimento delle stesse, l'Ente si pronuncerà definitivamente in merito all'esito del procedimento di sospensione ed all'eventuale cancellazione.

In caso di cancellazione, l'operatore economico non potrà presentare una nuova richiesta di iscrizione prima del decorso di un periodo di 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla cancellazione.

#### **ART. 8 CONTROLLI A CAMPIONE**

Il Comune di Matera effettua un controllo a campione della veridicità delle autodichiarazioni presentate dagli operatori economici al momento dell'iscrizione negli Elenchi, individuando un campione pari all'1% del totale delle iscrizioni, mediante sorteggio, che viene effettuato entro trenta giorni dalla scadenza di ciascun semestre. Dal sorteggio sono esclusi gli operatori economici già controllati a seguito di un sorteggio precedente (salvo che nel frattempo non abbiano presentato aggiornamento di iscrizione).

In caso di rilievo di presunte irregolarità, in linea con le prescrizioni di cui all'art. 7, si instaura un contraddittorio con gli operatori economici interessati, per chiarimenti o osservazioni.

Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti, il Responsabile del Procedimento/Dirigente del Servizio Gare e Appalti provvede alla cancellazione.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, l'operatore economico è perseguito ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ne è data, altresì, comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'adozione dei provvedimenti di cui all'art. 96, comma 15, del Codice.

#### **ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Come precisato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente elenco, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, il trattamento dei dati e delle informazioni che verranno comunicate sarà effettuato solamente per le finalità strettamente connesse alla gestione dell'elenco operatori economici.

I dati saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia, secondo correttezza e con la massima riservatezza, e saranno registrati e conservati in archivi informatici e cartacei nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Con l'iscrizione all'Elenco, l'operatore economico esprime, pertanto, il proprio consenso al predetto trattamento.

**COMUNE DI MATERA**  
Ufficio Gare, Appalti e Contratti  
Tel. 0835-241333

#### **ART. 10 – NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente documento, si fa rinvio alle norme del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., nonché alle norme vigenti in materia di contratti pubblici, e al Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvato con deliberazione commissariale con i poteri del Consiglio n. 88/2024 del 10/12/2024 che si considerano automaticamente adeguate alle eventuali disposizioni sopravvenienti.

#### **ART. 11 – NOTE FINALI**

Il presente Avviso è pubblicato sul profilo del committente, all'indirizzo <https://gare.comune.matera.it>.  
Il Comune di Matera si riserva la facoltà di modificare il presente Avviso in qualsiasi momento, dando opportuna pubblicità delle modifiche apportate.

#### **ART. 12 - ALLEGATI**

Sono parte integrante del presente Avviso pubblico i seguenti allegati:

Allegato A – Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti;

Allegato B – Attestazione Esperienza Pregressa;

Allegato C - Tavola Z-1 di cui al Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016;

**Il Responsabile dell'Elenco**

**Ing. Ignazio Antonio Oliveri**