



## COMUNE DI MATERA

### **AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER RICHIESTA PREVENTIVI AL FINE DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI STAMPA DI GRAFICA E DI RILEGATURA**

Con il presente avviso esplorativo, questa amministrazione aggiudicatrice, nel pieno rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, intende espletare una indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura per l'affidamento diretto del servizio di stampa grafica e rilegature ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D.Lgs. n.36/2023 e dell'allegato II.1 nell'art.2 comma 2.

L'indagine di mercato è preordinata a conoscere gli operatori interessati a partecipare alla procedura di selezione per lo specifico affidamento, l'assetto del mercato, i potenziali concorrenti, gli operatori interessati, le caratteristiche soggettive, le clausole contrattuali generalmente accettate, al fine di verificarne la rispondenza alle esigenze della Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio, ovvero di avviare una diversa procedura e/o sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato, con atto motivato.

Tutti gli operatori interessati, pertanto, che siano in possesso dei requisiti necessari sono invitati a presentare la propria manifestazione d'interesse per la procedura in oggetto ed a debitamente compilare e sottoscrivere il modello allegato B).

Lo svolgimento della indagine di mercato non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura.

La successiva, eventuale, procedura di gara sarà espletata, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, attraverso il [Portale della piattaforma di e-procurement](#) del Comune di Matera.

La registrazione dell'operatore economico al Portale del Comune di Matera è condizione necessaria ai fini della presentazione della manifestazione di interesse e della eventuale successiva partecipazione alla procedura di cui trattasi.

Al fine della registrazione al Portale e del corretto utilizzo della piattaforma, gli operatori economici prendono visione della "[Guida per la registrazione degli operatori economici](#)" e della "[Guida per la presentazione di un'offerta](#)", disponibili nella Sezione "Istruzioni e Manuali" del Portale.

Nel corso della procedura di registrazione, l'operatore economico accetta espressamente le "Regole di utilizzo della piattaforma telematica".

L'operatore economico, nel corso della procedura di registrazione, potrà richiedere assistenza attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione "Assistenza Tecnica".

Per la corretta presentazione della manifestazione di interesse e/o per la segnalazione di mancato funzionamento/malfunzionamento del Portale web, laddove necessario, l'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso, secondo le modalità specificate nella "[Guida alla registrazione al Portale](#)", individua la presente procedura attraverso la voce "Bandi di gara", nell'Area personale.

Nella relativa sezione "Comunicazioni riservate al concorrente", l'operatore economico, attraverso la funzione "Invia una nuova comunicazione", inserisce la comunicazione, acclude gli eventuali allegati e invia la comunicazione, che, immediatamente protocollata, viene presa in carico dalla Stazione appaltante. Il buon esito dell'invio della comunicazione è notificato tramite e-mail.

Al fine della corretta trasmissione della comunicazione, l'operatore economico prende visione della "[Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#)".

Si forniscono di seguito, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse, che costituiscono elementi a base della documentazione della successiva procedura.

## 1. STAZIONE APPALTANTE ED AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Matera  
Via Aldo Moro 75100 Matera  
RUP Dott.ssa Annalisa Dichio  
Tel. 0835.241352  
PEC: [comune.matera@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.matera@cert.ruparbasilicata.it)  
Sito istituzionale: [www.comune.matera.it](http://www.comune.matera.it)

## 2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Con il presente avviso, la Stazione Appaltante intende effettuare una indagine di mercato finalizzata alla consultazione di operatori economici da invitare alla procedura finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di stampa grafica e rilegatura.

Il materiale dovrà essere fornito nel rispetto dei criteri ambientali e conforme a tutte le norme vigenti in materia di produzione e commercializzazione.

I prodotti oggetto di fornitura dovranno possedere le caratteristiche indicate nelle schede tecniche di cui agli allegati "C", "D" e "E", e gli stessi dovranno essere uniformi ai campioni, presenti qualora disponibili presso l'ufficio.

In particolare **per stampati Tipografici** sono da intendersi stampe a tiratura limitata formate:

- da un unico foglio, stampato su una o entrambe le facciate (ad esempio il volantino il cui uso è di informare in maniera veloce ed incisiva il possibile fruitore, che spesso ne viene in possesso in modo casuale, di un determinato tipo di evento, idea, progetto, oggetto).
- da un numero, più o meno, limitato di pagine (ad esempio l'opuscolo, destinato a propagandare o a informare su eventi ed altro, raccogliendo in uno spazio limitato immagini e testi particolarmente significativi per lo scopo promozionale o informativo prefissato).

**Per servizio di rilegatura di stampati tipografici** è da intendersi:

Un servizio destinato a comporre stampati forniti dall'Amministrazione; tale servizio deve prevedere sempre una analisi di fattibilità perché le lavorazioni possibili sono funzione degli stampati forniti.

#### **Stampati su supporti diversi dalla carta e Welcome kit:**

Il prodotto ha per oggetto la fornitura di prodotti personalizzati con la stampa di immagini e loghi tra i quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: matite, magliette, cartelloni, roll up, shopper, ecc.

Per welcome kit si intende un kit comprensivo di almeno una cartellina personalizzata, un blocco personalizzato, una penna personalizzata, ivi compresa, eventualmente, l'ideazione, la progettazione e la realizzazione di un'immagine coordinata (c.d. corporate identity).

Per roll up si intende un espositore personalizzato autoavvolgibile per uso interno ed esterno.

#### **Servizio di progettazione grafica consiste:**

Principalmente, il servizio di progettazione grafica crea prodotti di comunicazione visiva, intesi ad essere stampati, allo scopo di comunicare un messaggio al pubblico nel modo più semplice ed efficace, tramite il testo e le immagini. Consiste inoltre nella creazione di prodotti e di elementi che costituiscono l'identità delle società e delle aziende (immagini coordinate, logotipi, marchi commerciali, testo ecc.), così come la creazione di manifesti e cartelloni pubblicitari e del packaging (confezioni di prodotti di mercato), nel realizzare prodotti per l'editoria (creazione e progettazione di riviste, cataloghi, giornali, brochure ecc.).

Le responsabilità principali di un graphic designer saranno la disposizione degli elementi visivi nel modo più semplice e funzionale possibile, responsabilità progettuali e di direzione artistica e di fornire consulenza tecnica in tutte le fasi della creazione di un prodotto.

La stazione Appaltante si riserva di specificare o di integrare ulteriormente i dettagli tecnici dei servizi nella eventuale procedura di gara.

### **3. DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà durata di 3 anni, più 4 mesi di eventuale proroga decorrenti dalla data di aggiudicazione del servizio.

### **4. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Sono ammessi a presentare la manifestazione di interesse gli operatori economici sia in forma singola che associata di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt.67 e 68 del D.Lgs. 36/2023.

L'operatore deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 al 98 del D.lgs. 36/2023, di ogni altro requisito previsto dal Codice per lo specifico servizio, nonché dei seguenti requisiti, di cui all'art. 10 comma 3 del D.Lgs. 36/2023:

A) idoneità professionale - Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.), competente territorialmente per attività coerenti con l'oggetto della procedura descritta dal presente avviso;

### **5. IMPORTO**

L'importo presunto complessivo del servizio per l'intera durata è di Euro 87.978,03 oltre IVA.

## 6. CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI AI QUALI INVIARE LA RICHIESTA DI PREVENTIVO

Successivamente all'indagine di mercato, si procederà ai sensi dell'art.50 del D.Lgs. 36/2023 lett.b e dell'allegato II.1 nell'art.2 comma 2, nel caso in cui le manifestazioni di interesse pervenute siano in numero pari o inferiore a 10, si procederà ad invitare a presentare preventivo tutti gli operatori economici che hanno inviato istanza di manifestazione di interesse, mentre nel caso in cui le manifestazioni di interesse pervenute siano superiori a 10 si procederà al sorteggio, nel rispetto della massima trasparenza e pubblicità, tramite il portale di e-procurement del Comune di Matera, di numero 10 operatori economici tra coloro che abbiano presentato istanza di manifestazione di interesse e, successivamente, si procederà ad inviare la richiesta di preventivo ai soli operatori economici sorteggiati.

La Stazione Appaltante, laddove pervenga una sola richiesta e/o in tutti gli altri casi, si riserva di procedere ad invitare a presentare preventivo di spesa a quel solo operatore economico o ad attivare una procedura di gara diversa da quella utilizzata attraverso l'utilizzo di una piattaforma digitale di e-procurement.

La formazione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura concorsuale, né prevede alcuna graduatoria di merito, ma determina semplicemente l'individuazione di soggetti ai quali rivolgere l'invito in base alla procedura sopra menzionata.

Resta fermo che il presente Avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali nei confronti del Comune di Matera che si riserva la potestà di sospendere, revocare, modificare, annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa giuridica.

Il presente avviso non costituisce, pertanto, proposta contrattuale e non vincola, in alcun modo, la Stazione Appaltante che sarà libera di avviare altre procedure.

## 7. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Le candidature telematiche devono essere inviate esclusivamente per il tramite della Piattaforma telematica di e-Procurement del Comune di Matera, entro e non oltre le ore **9.00** del giorno **18/09/2023**, raggiungibile tramite il seguente link <https://gare.comune.matera.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?>

Al fine di presentare la manifestazione di interesse, gli operatori economici interessati devono:

- 1) Accedere al Portale della piattaforma di e-Procurement attraverso SPID;
- 2) individuare la procedura di gara, attraverso la voce "Bandi di gara" presente nell'Area Personale e accedere al dettaglio tramite la voce "Visualizza scheda";
- 3) selezionare la voce "Presenta domanda di partecipazione", posta in fondo alla pagina;
- 4) inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step "Inizia compilazione domanda", "Busta prequalifica" in cui va allegata la documentazione richiesta (Manifestazione di interesse) debitamente compilata e firmata digitalmente, "Riepilogo" e infine "Conferma e invio domanda".

Al fine della corretta presentazione dell'offerta, l'operatore economico prende visione del paragrafo IV della "[Guida per la presentazione di un'offerta telematica](#)".

Non saranno ammesse candidature presentate al di fuori della piattaforma di e-Procurement ed oltre i termini indicati precedentemente.

A norma del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati personali dei candidati saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

## **8. PUBBLICITÀ**

Agli atti e i provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

## **9. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Matera, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Decreto Legislativo n. 101/2018 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), esclusivamente nell'ambito della procedura di gara, sia per finalità correlate alla scelta dell'Operatore economico aggiudicatario e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Parimenti, l'Operatore economico aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti della stessa normativa, sarà responsabile del trattamento dei dati dell'Amministrazione Comunale dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione del servizio. Tali dati, quindi, potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione della presente procedura e del relativo e conseguente rapporto contrattuale.

Per qualsiasi chiarimento a riguardo contattare il Funzionario in E.Q. Dott.ssa Annalisa Dichio tel.0835/241352 email: [dichio.annalisa@comune.mt.it](mailto:dichio.annalisa@comune.mt.it)

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Annalisa Dichio