

CITTA' DI MATERA

AREA: SETTORE SEGRETERIA GENERALE ORGANI ISTITUZIONALI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PERSONALE

DETERMINAZIONE RCG N° 2484/2024 DEL 13/09/2024

N° DetSet 148/2024 del 12/09/2024

Dirigente: FRANCESCA BASTA

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) per il periodo dal 15 settembre 2024 al 14 settembre 2027. - Codice CIG: B3048AECA9.

CIG: B3048AECA9

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente FRANCESCA BASTA, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 2484/2024, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Matera, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

IL SEGRETARIO GENERALE

Dato atto che:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, ha introdotto la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- l'art. 37 del Regolamento europeo, prevede che gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio.

Considerato che, in assenza di un dipendente interno al Comune di Matera con specifiche competenze in materia di privacy, con determinazione dirigenziale RCG n. 1967/2021 del 14-09-2021 è stato designato un Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO) esterno, per la durata di tre anni a far data dal 15 settembre 2021 e fino al 14 settembre 2024;

Dato atto che, essendo imminente la scadenza del predetto incarico di D.P.O., risulta necessario ottemperare alle disposizioni e agli obblighi derivanti dal regolamento europeo in questione e pertanto individuare per questa amministrazione pubblica un D.P.O. esterno che supporti l'amministrazione nello svolgimento delle seguenti mansioni:

- informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
- riferire al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento.

Dato atto che il D.P.O. supporterà inoltre l'amministrazione nello svolgimento delle seguenti mansioni:

- implementazione e aggiornamento costante del Registro delle attività di trattamento;
- individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;

- attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;
- indicazione delle azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni AGID in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;
- programmare sessioni periodiche di consulenza e formazione interna.

Atteso, inoltre che, in relazione ai compiti sopra indicati, è necessario che il DPO:

- sia indipendente e che quindi non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;
- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati e diritto amministrativo;
- abbia un elevato standard deontologico.

Preso atto che

- sussiste la necessità di rispettare la data del 15 settembre 2024 entro la quale dovrà essere affidato l'incarico del Data Protection Officer per affrontare le tematiche di cui all'art. 39 del GDPR e le misure correlate al ruolo, prime fra tutte la redazione e tenuta del registro dei trattamenti (art. 30) e le procedure per la notificazione e le comunicazioni delle violazioni dei dati personali (artt. 33 e 34);
- tramite la piattaforma telematica e-procurement Appalti e Contratti in dotazione al Comune di Matera in data 10/09/2024 è stato richiesto all'Operatore Economico Avvocato Vincenza Pierri di presentare un'offerta per il servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) per la durata di 3 anni con opzione di proroga di un anno ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D.Lgs 36/2023.
- tramite la suddetta piattaforma telematica in data 11/09/2024 con numero di protocollo 93929, l'Operatore Economico Avvocato Vincenza Pierri ha presentato l'offerta di € 22.500,00 escluso Iva (iva non dovuta in quanto regime forfettario) + 4% per cassa avvocati, per il Servizio di DPO per anni tre decorrenti dal 15.09.2024 con opzione per rinnovo annuale.

Considerato che

- l'Avvocato Vincenza Pierri risulta avere elevate competenze nello specifico settore richiesto, valutate sulla base degli incarichi pregressi e ad oggi ricoperti dalla stessa in analoghi Enti locali.
- L'offerta proposta dall'operatore economico sopra menzionato con riferimento alle attività sopra menzionate risulta essere congrua rispetto al costo storico sostenuto dalla Stazione Appaltante.

Visto l'art.50 co.1, del D. Lgs. 36/2023, che stabilisce *“affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Atteso che il valore contrattuale non supera le soglie di cui all'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

Considerato che, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello specificato in premessa;
- l'individuazione del contraente è avvenuta sulla piattaforma e-procurement "Appalti e Contratti" di cui usufruisce il Comune di Matera;
- il contratto verrà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, come previsto dall'art. 18, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023;
- l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di Data Protection Officer (DPO) ai sensi del Regolamento Europeo sulla Privacy UE/2016/679, per il periodo dal 15/09/2024 al 14/09/2027 alle condizioni tutte di cui al capitolato per l'erogazione del servizio allegato al presente atto.
- l'importo del contratto è fissato per € 22.500,00 escluso Iva (iva non dovuta in quanto regime forfettario) + 4% per cassa avvocati, per il Servizio di DPO per anni tre decorrenti dal 15.09.2024 con opzione per rinnovo annuale.
- come da offerta presentata dall'Operatore Economico Avv. Vincenza Pierri;
- il possesso dei requisiti è stato dichiarato dall'Operatore Economico nel DGUE acquisito tramite la piattaforma E-Procurement, ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che per il presente appalto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenze" DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 23, comma 15, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008 poiché mancano le condizioni previste dall'art 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008.

Visto l'art. 3 comma 5 della legge n. 136/2010, che stabilisce come ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1 del medesimo articolo, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ora ANAC, su richiesta della stazione appaltante;

Dato atto che l'ANAC ha attribuito il seguente codice identificativo di gara: CIG B3048AECA9;

Vista la seguente documentazione amministrativa sottoscritta e presentata dall'operatore economico in questione depositata agli atti dell'Ufficio di Segreteria Generale:

- DGUE;
- Patto di Integrità;
- Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Informativa sul trattamento dei dati personali;
- Contratto di nomina a Responsabile del Trattamento Dati;

Ritenuto quindi di impegnare la spesa complessiva di € 36.600,00 = comprensiva di IVA come meglio specificato:

quanto ad euro 21.350,00:

€ 3.050,00= IVA compresa, sul capitolo 790/17 del bilancio 2024;

€ 9.150,00= IVA compresa, sul capitolo 790/17 del bilancio 2025;

€ 9.150,00= IVA compresa, sul capitolo 790/17 del bilancio 2026;

Ritenuto di impegnare la restante parte di euro 15.250,00 con annotazione per memoria con vincolo di inserimento nei bilanci di previsione relativi agli anni 2027 e 2028.

visti

- i regolamenti comunali di contabilità e per la disciplina dei contratti;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 36/2023;
- il D.Lgs. 33/2013;
- il Regolamento UE 2016/679;

vista

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 31 maggio 2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 138 del 27 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 31 luglio 2024 con la quale è stata approvata la salvaguardia degli equilibri ed assestamento generale del bilancio di previsione pluriennale 2024.

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa:

1. **di affidare** ex art. 50, co. 1, lett. b), del d.lgs. n. 36 del 2023 il servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) per la durata di 3 anni, decorrenti dal 15 settembre 2024, con opzione di proroga di un anno ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D.Lgs 36/2023, all'operatore economico Avvocato Vincenza Pierri, per un importo complessivo di € euro 22.500,00 escluso Iva (iva non dovuta in quanto regime forfettario) + 4% per cassa avvocati.
2. **di impegnare** la somma complessiva di € 36.600,00 = comprensiva di IVA come meglio specificato:

quanto ad euro 21.350,00:

€ 3.050,00= IVA compresa, sul capitolo 790/17 del bilancio 2024;

€ 9.150,00= IVA compresa, sul capitolo 790/17 del bilancio 2025;

€ 9.150,00= IVA compresa, sul capitolo 790/17 del bilancio 2026;

3. **di dare atto che** la restante parte di euro 15.250,00 viene impegnata con annotazione per memoria con vincolo di inserimento nei bilanci di previsione relativi agli anni 2027 e 2028.
4. **di indicare** il CIG n. B3048AECA9 in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

5. **di stipulare il contratto**, con la ditta affidataria, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ex art. 18 del cdc);

6. **di precisare che:**

- ai sensi del combinato disposto degli artt. 53 e 117 del c.d.c. non è stata richiesta la cauzione definitiva per ragioni afferenti la tipologia della prestazione.

- il RUP, di cui all'art. 15 d. lgs. 36/2023 e all'art. 5 della l. n. 241/90, è il Segretario Generale dott.ssa Francesca Basta;

- l'affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136/2010, con individuazione del conto-dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

7. **di pubblicare** la presente determinazione all'Albo Pretorio On-line del Comune e di trasmetterla alla Banca dati dei contratti Pubblici, di cui all'articolo 62 *bis* del codice dell'amministrazione digitale, di cui al d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (gestita da ANAC, ai sensi dell'art. 23 del c.d.c.).

8. **Di dare atto che** ai sensi dell'art. 3, ult. comma, della citata legge n. 241/90, avverso la presente determina è esperibile ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale, nel termine decadenziale di 30 gg.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Matera, affinché chiunque ne possa prendere visione.

Il sottoscritto Segretario Generale dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M03 della Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Basta Francesca



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 148/2024 del 12/09/2024, avente oggetto:
Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) per il periodo dal 15 settembre 2024 al 14 settembre 2027. - Codice CIG: B3048AECA9.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
AVVOCATO PIERRI VINCENZA	IMPEGNO AFFIDAMENTO DPO	€ 3.050,00					790	17			2024	3030	2024
AVVOCATO PIERRI VINCENZA	IMPEGNO AFFIDAMENTO DPO	€ 9.150,00					790	17			2025	3031	2025
AVVOCATO PIERRI VINCENZA	IMPEGNO AFFIDAMENTO DPO	€ 9.150,00					790	17			2026	3032	2026
AVVOCATO PIERRI VINCENZA	Impegno affidamento DPO	€ 9.150,00					790	17			2027	0	2024
AVVOCATO PIERRI VINCENZA	Impegno affidamento DPO	€ 6.100,00					790	17			2028	0	2024

Totale Importo: € 36.600,00

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.