

CITTA' DI MATERA

SETTORE OPERE PUBBLICHE

DETERMINAZIONE RCG N° 1654/2026 DEL 08/06/2026

N° DetSet 379/2026 del 08/06/2026

Dirigente: ANGELA LISANTI

OGGETTO: Affidamento del servizio di redazione del piano economico finanziario e del bando di gestione/di partenariato pubblico-privato del teatro "E. DUNI" in favore dell'operatore economico SINLOC Sistema Iniziative Locali S.p.A. - Padova.

CIG: BB25864A13

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente ANGELA LISANTI, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1654/2026, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Matera, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

Su relazione del Rup

Premesso che:

- i lavori di recupero del Teatro “E. Duni”, affidati alla ditta D’Alessandro Costruzioni S.r.l. con Determinazione Dirigenziale RCG N° 3262/2023 del 11/12/2023, sono in fase avanzata di esecuzione;

- è intenzione del Comune di Matera definire tempestivamente la forma gestionale più idonea del Teatro nonché esperire la procedura evidenziale volta all’individuazione del soggetto che dovrà assumere la gestione del prestigioso contenitore culturale;

- a tal fine, è necessario che l’Ente acquisisca una serie di elaborazioni di carattere tecnico, economico e finanziario che consentano di scegliere la forma gestionale più idonea e, conseguentemente, avviare la selezione dell’operatore che dovrà assumere la conduzione della recuperata struttura;

- considerata la specificità della prestazione richiesta nonché l’elevata complessità tecnica, il sottoscritto Rup ha ritenuto opportuno avviare un’indagine di mercato per selezionare un operatore economico dotato di specifica competenza ed esperienza in merito alla gestione dei contenitori culturali;

- con Determinazione RCG N° 275/2026 del 28/01/2026 (N° DetSet 68/2026 del 28/01/2026), pertanto, è stato stabilito di:

1. avviare una indagine di mercato esplorativa finalizzata ad individuare un operatore economico cui affidare, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., il servizio di redazione del piano economico finanziario e del bando di gestione/di partenariato pubblico-privato del Teatro “E. Duni”;
2. approvare la seguente documentazione:
 - Avviso pubblico di indagine di mercato per l’affidamento del servizio di redazione del Piano Economico Finanziario e del bando di gestione/di partenariato pubblico-privato del Teatro “E. Duni”;
 - Allegato 1 – modello di domanda di partecipazione;
 - Informativa Trattamento Dati Personali;
3. dare atto che:
 - la scelta dell’operatore/degli operatori da invitare è frutto di valutazione discrezionale da parte del RUP (art. 3, allegato I.1), fermi restando: - l’obbligo di motivarne le ragioni (art. 17, c. 2, D.Lgs. n. 36/2023); - il rispetto dei principi generali di cui agli artt. da 1 a 11 del d.lgs. 36/2023 (e, in particolare, i principi del risultato, della fiducia e dell’accesso al mercato); - il rispetto del principio di rotazione di cui all’art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023;
 - l'onorario da riconoscere al professionista incaricato per lo svolgimento delle attività specificate nella relazione tecnica è stato determinato, a corpo, ai sensi dell’art. 6 del DM 17/06/2016 ed è così articolato:

FASI PRESTAZIONALI	CORRISPETTIVI
Corrispettivi professionali prestazioni normali compresi di spese	Euro 26.400,00
Oneri previdenziali (4%, ove previsti)	Euro 1.056,00
IMPONIBILE IVA	Euro 27.456,00
Iva 22% (ove prevista)	Euro 6.040,32
TOTALE LORDO ONERI COMPLESSIVI RELATIVI AI SERVIZI	Euro 33.496,32

- il suddetto Avviso pubblico ha individuato l'oggetto del servizio, come di seguito:

“L'attività dovrà svolgersi secondo due distinte fasi:

1) nella prima fase l'Operatore Economico dovrà:

- ✓ *delineare le peculiarità del comprensorio immobiliare in merito ai dati catastali, allo status giuridico, all'estensione dei vari ambienti ed alla loro caratterizzazione storico-architettonica, strutturale ed impiantistica, alle dotazioni sceniche, agli allestimenti, agli arredi, alle attrezzature e tutto quanto occorra a definirne compiutamente le peculiarità a beneficio dei concorrenti che si candideranno alla gestione;*
- ✓ *acquisire una serie di dati inerenti alla specificità del sito di collocazione del compendio immobiliare nonché al contesto socio-culturale e sociale, considerando altresì le potenzialità relazionali sia rispetto alla realtà locale che al più ampio scenario nazionale ed internazionale conseguente al grado di notorietà raggiunto dalla città;*
- ✓ *individuare e relazionare in merito ad altri contenitori culturali comparabili, sia a livello nazionale che internazionale da cui ricavare utili spunti;*
- ✓ *predisporre delle ipotesi di valorizzazione culturale nonché di attribuzione di ulteriori funzioni complementari e compatibili che possano dilatare la fruizione del prestigioso contenitore;*
- ✓ *individuare potenziali finanziamenti aggiuntivi e/o incentivi che possano agevolare la fase gestionale, attingendo altresì anche a contratti già in essere per casi assimilabili;*
- ✓ *sulla scorta dell'attività preparatoria di cui ai punti a), b), c), d) ed e), simulare scenari gestionali dimensionando l'attività (in termini di fattori produttivi, personale, consumi, forniture, manutenzioni, polizze, ...), analizzare la redditività del compendio immobiliare in termini di proiezione di flussi di cassa attesi (costi e ricavi) desumendo gli indicatori di ritorno dell'investimento, pervenendo così alla redazione di un Piano Economico Finanziario.*

All'esito di tale prima fase l'Operatore Economico dovrà partecipare a tutti gli incontri e le riunioni con l'organo di direzione politica della civica amministrazione per illustrare compiutamente i risultati ottenuti, per proporre opzioni a risoluzione di criticità che si dovessero rilevare ed indicare, alla luce della norma vigente, le possibili scelte relative alla selezione dell'operatore (o degli operatori) che dovrà assumere la conduzione del contenitore culturale. La prima fase della prestazione si intenderà conclusa quando l'organo di direzione politica avrà

eseguito le proprie scelte in merito alle questioni sottoposte ed in particolare alla forma gestionale che si intenderà assumere.

2) Nella seconda fase l'Operatore Economico incaricato dovrà:

- a) redigere tutti gli atti e la documentazione tecnico amministrativa inerente il bando di gestione;*
- b) supportare il RUP nella gestione del bando, curando in particolare, tutta la fase della (eventuale) richiesta di chiarimenti, modifiche, rettifiche e fornendo all'occorrenza (eventuali) memorie ed approfondimenti relativi ad aspetti poco chiari che vengano a rilievo in fase di espletamento della procedura concorsuale;*
- c) affiancare il personale comunale preposto alla stipula del contratto di gestione. L'intera prestazione si intenderà conclusa alla stipula del contratto di gestione con l'operatore selezionato”.*

- l'Avviso ha altresì fissato i termini per l'espletamento delle suddette prestazioni, precisando che:

“Il termine da accordare all'Operatore Economico incaricato per l'espletamento delle prestazioni richieste sarà pari a:

- 90 gg (salvo interruzioni non riconducibili all'Operatore Economico incaricato che dovrà prontamente comunicare tali eventualità al RUP) per l'ultimazione della prima fase (come innanzi specificata), a far data dalla sottoscrizione della convenzione di conferimento dell'incarico o atto equipollente;*

- 30 gg per il compimento della seconda fase, a far data dalla data di approvazione dell'atto di indirizzo dell'amministrazione comunale”;*

- il termine per la presentazione delle istanze di manifestazione di interesse è stato fissato alle ore 10.00 del giorno 17 febbraio 2026;

- entro la suddetta scadenza sono pervenute n. 11 istanze di manifestazione di interesse;

- conformemente a quanto previsto dall'Avviso pubblico, i candidati hanno allegato, oltre all'istanza di manifestazione di interesse e all'informativa privacy, anche il proprio cv al fine di consentire al RUP di selezionare un operatore economico con un profilo professionale coerente con l'attività oggetto dell'appalto;

- dopo aver esaminato i cv degli istanti, il RUP ha individuato, quale potenziale affidatario del servizio in oggetto, la società SINLOC Sistema Iniziative Locali S.p.a., con sede legale in Padova - Via G. Gozzi n. 2G, C.A.P. 35131, C.F. e P.IVA: 03945580011, il quale ha illustrato in maniera puntuale e convincente:

- a. esperienze pregresse pienamente coerenti con l'oggetto del servizio, con particolare riferimento agli interventi su contenitori culturali, alla redazione di Piani Economico-Finanziari (PEF), alla simulazione di scenari gestionali, all'analisi del contesto socio-culturale, alla valutazione di contenitori culturali comparabili, alla valorizzazione culturale e alla definizione di funzioni complementari sostenibili;*
- b. competenze nell'individuazione di finanziamenti, nella strutturazione di operazioni PPP e nella redazione e gestione di bandi di gestione;*
- c. capacità di intervenire su complessi immobiliari di pregio storico – architettonico – da ex conventi a fortezze, da palazzi storici a caserme dismesse – progettando modelli di*

rifunzionalizzazione e valorizzazione che integrano offerta culturale, servizi complementari (ad es. ristorazione e spazi espositivi) e attività economiche sostenibili;

- con nota Prot. n. 26307 del 20/03/2026, la Stazione Appaltante ha richiesto al suddetto operatore economico la propria disponibilità a ridurre il più possibile i tempi di esecuzione della “fase 1”;
- con nota di riscontro assunta al Prt.G. 0027460/2026 – E – 25/03/2026, l’operatore economico ha comunicato la propria disponibilità a realizzare la “fase 1” in 45 giorni, anziché in 90 giorni;
- ritenuta soddisfacente la miglioria proposta, con nota Prot. n. 28912 del 30/03/2026 trasmessa a mezzo PAD, la Stazione Appaltante ha richiesto al suddetto operatore economico: - di accettare formalmente tutte le condizioni per l’espletamento del servizio individuate nell’Avviso Pubblico confermando, altresì, la riduzione delle tempistiche di esecuzione della “fase 1”; - di trasmettere le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti generali ex artt. 94 e 95 D.Lgs. n. 36/2023; - di accettare e sottoscrivere il Patto di Integrità adottato dal Comune di Matera per l’affidamento di lavori, servizi e forniture; - di sottoscrivere la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
- con nota di riscontro Prot. n. 31345 del 02/04/2026 inviata a mezzo PAD, l’operatore economico ha trasmesso tutti i documenti richiesti;

Ritenuto, pertanto, di poter disporre l’affidamento diretto del servizio di che trattasi in favore dell’operatore economico SINLOC Sistema Iniziative Locali S.p.a., con sede legale in Padova - Via G. Gozzi n. 2G, C.A.P. 35131, C.F. e P.IVA: 03945580011 per l’importo di Euro 26.400,00, Iva esclusa;

Atteso che:

- l’art. 50 comma 1, alla lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che le Stazioni Appaltanti procedono all’affidamento diretto per forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l’Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come *“l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;
- l’art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che le Stazioni Appaltanti in caso di affidamento diretto adottano la decisione di contrarre individuando l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- la presente procedura di affidamento è svolta nel rispetto del principio di rotazione ex art. 49, c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell’art. 55, comma 2, D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., in caso di affidamenti di

importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, la stipulazione del contratto avviene entro trenta giorni dall'aggiudicazione;

- l'art.52 del D.lgs 36/2023 stabilisce che “nelle procedure di affidamento di cui all'art.50 comma 1 lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti”;

Richiamato il “Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro” pubblicato dall'Autorità Anticorruzione in data 30/07/2024, secondo il quale:

- l'affidamento diretto non costituisce una gara anche in presenza dell'acquisizione di più preventivi e, pertanto, non abilita i soggetti che non siano stati selezionati a contestare le valutazioni effettuate dall'Amministrazione;
- la scelta dell'operatore/degli operatori da invitare è operata discrezionalmente da parte dell'Ente (art. 3, allegato I.1), fermi restando:
 - a) l'obbligo di motivarne le ragioni (art. 17, c. 2, D.Lgs. n. 36/2023);
 - b) il rispetto dei principi generali di cui agli artt. da 1 a 11 del d.lgs. 36/2023 (e, in particolare, i principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato);

Dato atto che:

- la ditta ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti per il conseguimento dell'affidamento;
- la stazione appaltante verificherà le suddette dichiarazioni in sede di verifiche a campione nel caso in cui il presente provvedimento venga sorteggiato secondo le modalità definite nel “Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvato con Deliberazione Commissariale, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, n. 88/2024 del 10/12/2024;
- il contratto collettivo da applicare al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il Contratto H011 [H01] - CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi;
- l'affidamento in parola dovrà essere formalizzato mediante la sottoscrizione di apposito contratto di appalto secondo le modalità individuate dall'art. 18, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei termini di cui all'art. 55, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
- compatibilmente con quanto previsto dall'art. 53, comma 4, del Codice, alla luce dell'importo e della circostanza che non si tratta di servizio continuativo, non è richiesta la produzione di una garanzia definitiva;

Vista la legge n. 136 del 13/08/2010 e il D.L. n. 187 del 12/11/2010, art. 7, comma 4, convertito con legge n. 217/2010, che stabiliscono che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG)

attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC), su richiesta della stazione appaltante;

Dato atto che l'ANAC ha attribuito alla presente procedura il seguente codice identificativo di gara: CIG BB25864A13;

Ritenuto di dover approvare il quadro economico dell'affidamento in oggetto, come di seguito riportato:

FASI PRESTAZIONALI	CORRISPETTIVI
Corrispettivi professionali prestazioni normali compresi di spese	Euro 26.400,00
IMPONIBILE IVA	Euro 26.400,00
Iva 22% (ove prevista)	Euro 5.808,00
TOTALE LORDO ONERI COMPLESSIVI RELATIVI AI SERVIZI	Euro 32.208,00

Considerato che occorre ora impegnare la spesa complessiva di € 32.208,00 riveniente dal quadro economico sopra riportato sul cap.13016/5 del bilancio 2026;

Precisato che sono a carico dell'Affidatario dei servizi in oggetto:

- tutti gli obblighi, oneri e responsabilità ai sensi di legge nonché ai sensi della documentazione tutta di cui alla procedura telematica di affidamento, a cui si rinvia ad ogni e qualunque effetto;
- l'osservanza delle leggi, dei regolamenti e delle disposizioni normative in materia di contratti collettivi e rapporti di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale e di sicurezza ed igiene del lavoro nei riguardi dei dipendenti impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto;
- il rispetto dei trattamenti minimi inderogabili per legge o sulla base di fonti autorizzate dalla legge;

VISTI

- il D.lgs n. 36/2023 e ssmmii;
- il D.lgs n.267/2000 e ssmmii;
- il D.l.gs n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

lo scrivente RUP, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n. 241/90 e della Misura M03 della Sottosezione RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA del vigente PIAO, dichiara

l'insussistenza, allo stato attuale, di situazioni di conflitto di interessi anche potenziale in relazione al presente procedimento e

PROPONE

di approvare la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che si intende integralmente richiamata;

1) Di approvare la su estesa premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intende integralmente richiamata;

2) Di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di redazione del piano economico finanziario e del bando di gestione/di partenariato pubblico-privato del teatro "E. Duni", in favore dell'operatore economico SINLOC Sistema Iniziative Locali S.p.a., con sede legale in Padova - Via G. Gozzi n. 2G, C.A.P. 35131, C.F. e P.IVA: 03945580011 per l'importo di Euro 26.400,00, Iva esclusa, per il corrispettivo "a corpo" di € 26.400,00 oltre IVA al 22% (per € 5.808,00) e così, dell'importo complessivo di € 32.208,00 IVA compresa;

3) Di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, gli elementi essenziali del contratto sono i seguenti:

OGGETTO: l'attività dovrà svolgersi secondo due distinte fasi:

A) nella prima fase l'Operatore Economico dovrà:

- ✓ delineare le peculiarità del comprensorio immobiliare in merito ai dati catastali, allo status giuridico, all'estensione dei vari ambienti ed alla loro caratterizzazione storico-architettonica, strutturale ed impiantistica, alle dotazioni sceniche, agli allestimenti, agli arredi, alle attrezzature e tutto quanto occorra a definirne compiutamente le peculiarità a beneficio dei concorrenti che si candideranno alla gestione;
- ✓ acquisire una serie di dati inerenti alla specificità del sito di collocazione del compendio immobiliare nonché al contesto socio-culturale e sociale, considerando altresì le potenzialità relazionali sia rispetto alla realtà locale che al più ampio scenario nazionale ed internazionale conseguente al grado di notorietà raggiunto dalla città;
- ✓ individuare e relazionare in merito ad altri contenitori culturali comparabili, sia a livello nazionale che internazionale da cui ricavare utili spunti;
- ✓ predisporre delle ipotesi di valorizzazione culturale nonché di attribuzione di ulteriori funzioni complementari e compatibili che possano dilatare la fruizione del prestigioso contenitore;
- ✓ individuare potenziali finanziamenti aggiuntivi e/o incentivi che possano agevolare la fase gestionale, attingendo altresì anche a contratti già in essere per casi assimilabili;
- ✓ sulla scorta dell'attività preparatoria di cui ai punti a), b), c), d) ed e), simulare scenari gestionali dimensionando l'attività (in termini di fattori produttivi, personale, consumi, forniture, manutenzioni, polizze, ...), analizzare la redditività del compendio immobiliare in

termini di proiezione di flussi di cassa attesi (costi e ricavi) desumendo gli indicatori di ritorno dell'investimento, pervenendo così alla redazione di un Piano Economico Finanziario.

All'esito di tale prima fase l'Operatore Economico dovrà partecipare a tutti gli incontri e le riunioni con l'organo di direzione politica della civica amministrazione per illustrare compiutamente i risultati ottenuti, per proporre opzioni a risoluzione di criticità che si dovessero rilevare ed indicare, alla luce della norma vigente, le possibili scelte relative alla selezione dell'operatore (o degli operatori) che dovrà assumere la conduzione del contenitore culturale. La prima fase della prestazione si intenderà conclusa quando l'organo di direzione politica avrà eseguito le proprie scelte in merito alle questioni sottoposte ed in particolare alla forma gestionale che si intenderà assumere.

B) Nella seconda fase l'Operatore Economico incaricato dovrà:

- d) redigere tutti gli atti e la documentazione tecnico amministrativa inerente il bando di gestione;
- e) supportare il RUP nella gestione del bando, curando in particolare, tutta la fase della (eventuale) richiesta di chiarimenti, modifiche, rettifiche e fornendo all'occorrenza (eventuali) memorie ed approfondimenti relativi ad aspetti poco chiari che vengano a rilievo in fase di espletamento della procedura concorsuale;

affiancare il personale comunale preposto alla stipula del contratto di gestione. L'intera prestazione si intenderà conclusa alla stipula del contratto di gestione con l'operatore selezionato;

DURATA: il termine da accordare all'Operatore Economico incaricato per l'espletamento delle prestazioni richieste sarà pari a:

- 45 gg (salvo interruzioni non riconducibili all'Operatore Economico incaricato che dovrà prontamente comunicare tali eventualità al RUP) per l'ultimazione della prima fase (come innanzi specificata), a far data dalla sottoscrizione della convenzione di conferimento dell'incarico o atto equipollente;
- 30 gg per il compimento della seconda fase, a far data dalla data di approvazione dell'atto di indirizzo dell'amministrazione comunale;

IMPORTO A CORPO: Euro 26.400,00, oltre Iva;

4) Di dare atto che:

- la ditta ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti per il conseguimento dell'affidamento;
- la stazione appaltante verificherà le suddette dichiarazioni in sede di verifiche a campione nel caso in cui il presente provvedimento venga sorteggiato secondo le modalità definite nel "Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvato con Deliberazione Commissariale, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, n. 88/2024 del 10/12/2024;

- il contratto collettivo da applicare al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il Contratto H011 [H01] - CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi;
- l'affidamento in parola dovrà essere formalizzato mediante la sottoscrizione di apposito contratto di appalto secondo le modalità individuate dall'art. 18, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei termini di cui all'art. 55, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
- compatibilmente con quanto previsto dall'art. 53, comma 4, del Codice, alla luce dell'importo e della circostanza che non si tratta di servizio continuativo, non è richiesta la produzione di una garanzia definitiva;

5) **Di approvare** il quadro economico dell'affidamento in oggetto, come di seguito riportato:

FASI PRESTAZIONALI	CORRISPETTIVI
Corrispettivi professionali prestazioni normali compresi di spese	Euro 26.400,00
IMPONIBILE IVA	Euro 26.400,00
Iva 22% (ove prevista)	Euro 5.808,00
TOTALE LORDO ONERI COMPLESSIVI RELATIVI AI SERVIZI	Euro 32.208,00

6) **Di impegnare** la spesa complessiva di € 32.208,00 riveniente dal quadro economico sopra riportato sul cap.13016/5 del bilancio 2026;

7) **Di precisare che** la Ditta affidataria, in riferimento all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

8) **Di assolvere** agli obblighi in materia di trasparenza dei contratti pubblici a norma dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

9) **Di dare atto che:**

- il RUP del presente affidamento è il Dirigente del Settore Opere Pubbliche, Ing. Ignazio Antonio Oliveri;
- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il presente affidamento è contrassegnato dal seguente CIG: BB25864A13.

IL RUP
ing. Ignazio Antonio Oliveri

IL DIRIGENTE F.F.

VISTA la proposta su estesa;

RITENUTA la stessa sufficientemente motivata e condividendo e facendo proprio senza riserve il contenuto della medesima alla quale integralmente si rimanda;

VISTO il decreto sindacale n.5/2026 del 09.01.2026 che attribuisce le funzioni sostitutive dei

dirigenti titolari, assenti temporaneamente per ferie, malattia o altro legittimo impedimento;

DETERMINA

DI APPROVARE la proposta sopra esposta, nella parte narrativa e dispositiva, che si intende qui di seguito integralmente e materialmente trascritta.

Il sottoscritto Dirigente, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n. 241/90 e della Misura M03 della Sottosezione RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA del vigente PIAO, dichiara l'insussistenza, allo stato attuale, di situazioni di conflitto di interessi anche potenziale in relazione al presente procedimento.

IL DIRIGENTE f.f.
ing. Angela Lisanti



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 379/2026 del 08/06/2026, avente oggetto:
Affidamento del servizio di redazione del piano economico finanziario e del bando di gestione/di partenariato pubblico-privato del teatro "E. DUNI" in favore dell'operatore economico SINLOC Sistema Iniziative Locali S.p.A. - Padova.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
	Affidamento del servizio di redazione del piano economico finanziario e del bando di gestione/di partenariato pubblico-privato del teatro "E. DUNI" in favore dell'operatore economico SINLOC Sistema Iniziative Locali S.p.A. - Padova.	€ 32.208,00					13016	5				1923	2026

Totale Importo: € 32.208,00

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.