



COMUNE DI MATERA

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

PROPOSTA PROGETTUALE e CAPITOLATO PRESTAZIONALE
per l'espletamento della

PROCEDURA APERTA PER INDIVIDUAZIONE, MEDIANTE SELEZIONE PROPOSTA PROGETTUALE, ENTE ATTUATORE GESTIONE DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA PER TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE (SAI/SIPROIMI), CATEGORIA "ORDINARI", DEL COMUNE DI MATERA.

Relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il progetto

Quadro normativo, regolamentare, amministrativo

- L. n. 328/2000 *"Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"*;
- Decreto Legge 4 ottobre 2018, n. 113 recante *"Disposizioni urgenti in materia di protezione internazionale e immigrazione, sicurezza pubblica, nonché misure per la funzionalità del Ministero dell'Interno e l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata"*, convertito con modificazioni dalla Legge 1 Dicembre 2018, n. 132, e, in particolare, l'art. 12, comma 1, dell'art.1 sexies del Decreto Legge 30 Dicembre 1989, n. 416, che ridetermina le categorie dei soggetti beneficiari del sistema SIPROIMI;
- Decreto del Ministero dell'Interno del 18 Novembre 2019 *"Modalità di accesso da parte degli Enti Locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo e di funzionamento del Sistema di Protezione per Titolari di Protezione Internazionale e per i Minori Stranieri Non Accompagnati (SIPROIMI)"*;
- Linee Guida per il funzionamento del Sistema di Protezione per Titolari di Protezione Internazionale e per Minori Stranieri non Accompagnati approvate con il Decreto del Ministero dell'Interno del 18 Novembre 2019;
- D.L. 130/2020;
- D.L. 10 Marzo 2023, n.20, convertito con modificazioni dalla L. 5 maggio 2023, n.50,
- Decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2020, Prot. n. 16288;
- Decreto del Ministero dell'Interno Prot. n. 37847 del 13 ottobre 2022;
- D.L. 20/2023;
- deliberazione di G.C. n. 17/2025 del 17/07/2025, ad oggetto *"Progetto SAI/SIPROIMI Cat. "Ordinari" Comune di Matera, PROG-343-PR-3. Domanda di prosecuzione per il triennio*

01.01.2026 – 31.12.2028 (art. 8 D.M. 18.11.2019 e art. 8 Ocdpc 872 del 4 marzo 2022) a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell’asilo”;

- domanda di prosecuzione sottoscritta in data 06/08/2025 dal Sindaco p.t. del Comune di Matera, quale Legale Rappresentante dell’Ente e caricata, in pari data, sulla piattaforma dedicata del Ministero dell’Interno;
- decreto del Ministero dell’Interno Prot. n. 53671 del 3/12/2025, con il quale sono approvati i progetti in scadenza al 31.12.2025 e, tra questi, il progetto del Comune di Matera, autorizzati alla
- prosecuzione dal 01.01.2026 al 31.12.2028, con ammissione sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell’asilo per l’importo annuale approvato di € 835.636,09;
- Piano finanziario preventivo ordinari del Comune di Matera (Cod. PROG-343-PR-4);
- Decreto Legislativo n. 36/2023 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'[articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78](#), recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”, aggiornato al correttivo di cui al D.Lgs. 209/2024;

Analisi di contesto

La perdurante instabilità politico-economica che caratterizza molti Paesi del Nord Africa e del Mediterraneo ha determinato, soprattutto negli ultimi anni, un numero progressivo degli sbarchi di cittadini extracomunitari sulle nostre coste, acuendo le problematiche correlate al fenomeno migratorio. Tra gli strumenti e servizi messi in campo per far fronte al fenomeno in oggetto, un ruolo di primo piano è stato certamente svolto dalle numerose esperienze di accoglienza decentrata e in rete, realizzate da associazioni e organizzazioni non governative, tra il 1999 e il 2000. Tali esperienze hanno rappresentato lo stimolo decisivo perché si potesse giungere, nel 2001, alla sottoscrizione di un protocollo d’intesa per la realizzazione del Programma Nazionale Asilo (PNA), siglato tra il Ministero dell’Interno – Dipartimento per le libertà civili e l’immigrazione, l’Associazione Nazionale dei Comuni d’Italia (ANCI) e l’Alto commissariato delle Nazioni unite per i rifugiati (UNHCR). Tale Protocollo ha rappresentato il tassello fondamentale per la realizzazione del primo sistema pubblico per l’accoglienza di richiedenti asilo e rifugiati, diffuso su tutto il territorio nazionale. Nell’ambito di tale strategia congiunta, veniva a definirsi anche il ruolo, sempre più centrale degli Enti Locali e dei Comuni, in particolare. Questi ultimi, anche in uno spirito richiesto e rinnovato di solidarietà organizzata su più livelli istituzionali, hanno cominciato ben presto a rappresentare il fulcro intorno al quale si realizzava l’organizzazione e la gestione del sistema della rete di accoglienza dei suddetti cittadini extracomunitari. Successivamente, con la Legge n. 189 del 10 settembre 2002 e ss.mm.ii., le suddette misure di accoglienza sono state ufficialmente istituzionalizzate, prevedendo la costituzione del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR), oltre che l’istituzione della struttura di coordinamento del sistema – il Servizio Centrale di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico agli Enti locali. Il Comune di Matera, nel 2001, ha aderito al surrichiamato Programma Nazionale Asilo (PNA), in questo modo contribuendo, negli anni, anche alla realizzazione, sul proprio territorio comunale, del costituendo Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR). Frattanto, con Decreto Legislativo n. 113 del 4 ottobre 2018 e ss.mm.ii., poi convertito nella Legge n. 132 del 1° dicembre 2018 e ss.mm.ii., il legislatore ha inteso apportare alcune modifiche al sistema dell’accoglienza diffusa sul territorio italiano. In special modo, attraverso la rideterminazione delle categorie di

soggetti destinatari di protezione internazionale e l'introduzione del nuovo Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati. Nasce, in quel momento, il cosiddetto SIPROIMI, che gradualmente, di fatto sostituisce il precedente SPRAR. Successivamente il D.L. 130/2020 ha introdotto ulteriori significative modifiche, riformando il sistema di accoglienza dei richiedenti asilo e dei rifugiati con l'introduzione del nuovo Sistema di accoglienza e integrazione (SAI) che prende il posto del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI, in precedenza SPRAR). L'inserimento nelle strutture del nuovo circuito viene ampliato, nei limiti dei posti disponibili, oltre che ai titolari di protezione internazionale e ai minori stranieri non accompagnati, ai richiedenti la protezione internazionale, che ne erano stati esclusi dal D.L. 113 del 2018, nonché ai titolari di diverse categorie di permessi di soggiorno previsti dal T.U immigrazione e ai neomaggioresni affidati ai servizi sociali. Il SAI si articola in due livelli di prestazioni: il primo dedicato ai richiedenti protezione internazionale, il secondo a coloro che ne sono già titolari, con servizi aggiuntivi finalizzati all'integrazione. Con il D.L. 10 Marzo 2023, n. 20, recante "Disposizioni urgenti in materia di flussi di ingresso legale dei lavoratori stranieri e di prevenzione e contrasto all'immigrazione irregolare", convertito con modificazioni dalla L. 5 maggio 2023, n.50, è stato modificato il profilo delle categorie dei beneficiari che possono essere accolti all'interno del Sistema di Accoglienza e Integrazione SAI. A seguito delle modifiche da ultime disposte dal D.L. 20/2023 (art. 5-ter) i servizi del SAI sono riservati in primo luogo ai titolari della protezione internazionale e i minori stranieri non accompagnati (tutti i minori, indipendentemente dallo status di richiedente protezione internazionale) e, nei limiti dei posti disponibili, i titolari di specifiche categorie di permessi di soggiorno previste dal Testo unico dell'immigrazione (permesso di soggiorno "per protezione speciale"; "per cure mediche"; "per protezione sociale"; "violenza domestica"; "per calamità"; "di particolare sfruttamento lavorativo"; "per atti di particolare valore civile"; per casi speciali) i quali non accedano a sistemi di protezione specificamente dedicati; nonché i neomaggioresni affidati ai servizi sociali in prosieguo amministrativo. Il Sistema di protezione SIPROIMI è costituito dalla rete degli Enti locali che, per la realizzazione di progetti di accoglienza integrata, accedono, nei limiti delle risorse disponibili, al Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo (FNPSA) di cui all'art. 32, comma 1, lettera b) della richiamata L. n.189/2002 e ss.mm.ii.. A livello territoriale, attraverso anche il supporto delle organizzazioni del cosiddetto Terzo Settore, agli Enti locali è chiesto, dunque, di garantire gli interventi di accoglienza integrata, in un'ottica che necessariamente va oltre la sola erogazione di vitto e alloggio per i destinatari dell'accoglienza stessa, ma guarda anche alla realizzazione ed erogazione di misure di informazione, accompagnamento, assistenza e orientamento, attraverso la costituzione di percorsi individuali di inserimento socio – economico e presa in carico complessiva della persona e dei nuclei familiari. I progetti rinvenienti nel Sistema di protezione SIPROIMI, in definitiva, si caratterizzano per la valorizzazione di un protagonismo attivo, condiviso dai vari soggetti istituzionali e non, coinvolti, al fine, da un lato di costruire e rafforzare una cultura dell'accoglienza presso le comunità cittadine, dall'altro di favorire la continuità dei percorsi di inserimento socio-economico dei destinatari finali. Il Comune di Matera, avendo riscontrato che i progetti di accoglienza, asilo e protezione sinora attuati sul proprio territorio comunale hanno portato ad un progressivo maggiore inserimento dei destinatari dell'accoglienza nel tessuto sociale della comunità materana e della provincia (l'avviamento al lavoro di numerosi adulti inseriti nel programma di accoglienza, così come dei minori dei nuclei familiari ospitati sul territorio nel relativo contesto scolastico, sono alcuni degli esempi di buoni risultati raggiunti), ha ritenuto di voler proseguire tale importante esperienza,

anche attraverso l'istituto Sistema di protezione SIPROIMI sopra richiamato. Partendo proprio da tali considerazioni e valutazioni dei risultati fino ad oggi raggiunti, dunque, con deliberazione di G.C. n. 17/2025 del 17/07/2025, ad oggetto "*Progetto SAI/SIPROIMI Cat. "Ordinari" Comune di Matera, PROG-343-PR-3. Domanda di prosecuzione per il triennio 01.01.2026 – 31.12.2028 (art. 8 D.M. 18.11.2019 e art. 8 Ocdpc 872 del 4 marzo 2022) a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo*" l'Amministrazione, in conformità con quanto disposto nell'art. 6, comma 2 delle citate Linee Guida allegate al D.M. 18 novembre 2019, ha, dunque, compilato e inviato l'apposita modulistica sulla piattaforma dedicata ed indicata nelle medesime Linee Guida, allegando un "Piano finanziario preventivo", riferito al progetto identificato con il codice "PROG-343-PR-3". Successivamente, la proposta progettuale ha ricevuto l'approvazione del Ministero dell'Interno, giusta il D.M. 3 dicembre 2025 Prot. n. 53671, con ammissione al finanziamento a valere sul richiamato FNPSA per il numero di posti (n. 50) e l'importo di € 835.636,09 per la successiva prosecuzione per il triennio 2026-2028.

Descrizione del progetto

A termini dell'art. 3 delle Linee Guida allegate al D.M. 18 novembre 2019, il progetto di accoglienza per titolari di protezione internazionale SAI/SIPROIMI del Comune di Matera è diretto alla predisposizione di servizi di accoglienza integrata di cui all'art. 4 delle medesime Linee Guida, per favorire il perseguimento dell'autonomia individuale e supportare percorsi di integrazione e di inclusione dei soggetti accolti, tra quelli rientranti nella cd. categoria "ORDINARI" di cui all'art. 7, comma 3, lettera c), delle citate Linee Guida. Lo stesso è strutturato tenendo conto del numero dei posti e dei beneficiari destinatari dell'accoglienza, così come da progetto candidato dal Comune di Matera, per la categoria "ORDINARI".

Accoglienza integrata e servizi minimi da garantire

L'accoglienza integrata comporta la presa in carico dei beneficiari, singoli o con il rispettivo nucleo familiare e comprende i seguenti servizi minimi obbligatori, disciplinati dal capo VI "*Gestione delle attività e dei servizi di accoglienza integrata*" delle "*Linee guida per il funzionamento del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI)*" allegate al D.M. 18 novembre 2019:

- a. Accoglienza materiale;
- b. Mediazione linguistico-culturale;
- c. Orientamento e accesso ai servizi del territorio;
- d. Insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico per i minori;
- e. Formazione e riqualificazione professionale;
- f. Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- g. Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
- h. Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale;
- i. Orientamento e accompagnamento legale;
- j. Tutela psico – socio – sanitaria.

I servizi minimi di cui al precedente comma 1 del presente articolo sono espletati secondo le modalità tutte indicate nell'art. 34, comma 2 delle richiamate Linee guida allegate al D.M. 18 novembre 2019.

Per le modalità di attivazione e di gestione dei servizi di accoglienza integrata si applicano le istruzioni del Manuale operativo e del Manuale unico di rendicontazione tempo per tempo vigenti.

Accoglienza materiale

Gli ospiti inseriti nel progetto SAI/SIPROIMI sono prima di tutto esseri umani, con una loro storia, cultura di appartenenza, religioni, abitudini e tradizioni particolari. È, questo, uno degli elementi di maggiore rilevanza di cui tenere maggiormente in considerazione nella organizzazione di tutte le attività che ruotano intorno al progetto di accoglienza. Così, affinché sia garantito il pieno soddisfacimento degli obiettivi alla base di un progetto di accoglienza (favorire il perseguimento dell'autonomia individuale e supportare percorsi di integrazione e di inclusione dei soggetti accolti), è necessario che tutti gli ospiti inseriti nel progetto in parola siano rispettati nelle loro diversità. In particolare, l'ente attuatore incaricato di svolgere per il Comune di Matera il progetto SAI/SIPROIMI sul territorio comunale di riferimento, dovrà garantire ai beneficiari dell'accoglienza il vitto, organizzato e gestito nel rispetto delle tradizioni culturali e religiose delle persone che nel progetto sono inserite. Dovrà, inoltre, essere fornito loro il vestiario di cui necessitano, la biancheria per la casa, i prodotti per l'igiene personale in quantità sufficiente e nel rispetto delle esigenze individuali di ciascun beneficiario, nonché il materiale scolastico per i minori, là dove presenti. All'ente attuatore spetterà, altresì, il compito di occuparsi della organizzazione, gestione ed erogazione del cd. *pocket money*, caricando la somma spettante al singolo beneficiario su una carta di debito a quest'ultimo intestata, oppure in contanti ove e nei limiti in cui sia consentito dal quadro normativo di riferimento nel tempo.

Modalità di erogazione del servizio di mediazione linguistica e culturale

Proprio per le peculiarità tipiche dei destinatari dell'accoglienza inseriti nel progetto in generale e di quello del Comune di Matera, in particolare, il servizio di mediazione linguistico-culturale è da considerarsi trasversale e complementare a tutti i servizi erogati. L'ente attuatore ha, pertanto, l'obbligo di garantire la mediazione linguistico-culturale al fine di facilitare la relazione e la comunicazione, sia linguistica (interpretariato) sia culturale, tra i soggetti beneficiari, il progetto di accoglienza ed il contesto territoriale (istituzioni, servizi, cittadinanza, ecc.).

Orientamento ed accesso ai servizi del territorio

L'ente attuatore del progetto di accoglienza del Comune di Matera dovrà garantire l'affiancamento e accompagnamento dei beneficiari dell'accoglienza, in tutte le varie fasi necessarie ad ottenere l'iscrizione anagrafica degli stessi, nel rispetto di quanto disposto dalla normativa vigente in materia. Nell'ambito del progetto di accoglienza, inoltre, l'ente attuatore si impegna a fornire, a tutti i beneficiari, gli strumenti utili (a titolo esemplificativo, attraverso l'erogazione di materiali e dépliant esplicativi redatti nelle principali lingue – inglese, francese, arabo, ecc.), affinché gli stessi possano meglio orientarsi ed utilmente accedere alla rete dei servizi presenti sul territorio. Ugualmente, l'ente attuatore si impegna, altresì, a garantire l'accesso e la fruibilità del diritto alla salute per gli ospiti accolti. In particolare, riguardo la possibilità di accesso e fruibilità dei servizi per la salute, l'ente attuatore dovrà provvedere alla presa in carico globale del singolo beneficiario dal punto di vista sanitario, offrire uno screening iniziale adeguato e completo, adempiere a tutte le pratiche per

l'assegnazione del codice fiscale individuale e, conseguentemente, della tessera sanitaria, individuazione e assegnazione del Medico di Medicina Generale di riferimento, nel minor tempo possibile.

Insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico per i minori

Modalità di inserimento scolastico dei minori

Laddove presenti, ai minori dovrà essere garantito il diritto di accesso allo studio. A tal fine, all'ente attuatore spetterà l'onere di avviare e seguire le procedure previste per l'inserimento scolastico, garantendo azioni di facilitazione per le comunicazioni e l'accesso ai servizi della scuola. Sarà, pertanto, garantita la copertura totale di tutte le esigenze, a tal proposito emergenti, in termini di accesso ai percorsi scolastici per minori sia in età scolare sia in età pre-scolare, nonché il loro monitoraggio, secondo gli obblighi di legge, oltre che la fornitura e il reperimento del materiale occorrente all'alunno.

Misure volte a favorire l'istruzione e l'educazione degli adulti e modalità per garantirne l'accesso, la fruibilità e la frequenza dei corsi di apprendimento e di approfondimento della lingua italiana

Relativamente agli adulti inseriti nel progetto di accoglienza SAI/SIPROIMI del Comune di Matera, l'ente attuatore si impegnerà a garantire l'istruzione degli adulti, secondo gli obblighi di legge e a monitorare la frequenza dei percorsi di apprendimento loro rivolti. Altresì, l'ente attuatore, dovrà favorire, ove possibile, l'accesso all'istruzione secondaria e universitaria, anche attraverso il riconoscimento dei titoli di studio già in possesso dei beneficiari ai fini dell'utile prosecuzione del relativo *iter* di istruzione/formazione, di cui al successivo punto. A tutti gli ospiti inseriti nel progetto di accoglienza, l'ente attuatore dovrà, altresì, garantire l'accesso, la fruibilità e la frequenza di corsi di apprendimento della lingua italiana e il conseguimento, al termine degli stessi, di un formale attestato che ne certifichi il livello di apprendimento raggiunto. Il corso di apprendimento della lingua italiana in cui sarà inserito il beneficiario, dovrà essere congruo rispetto al livello di competenza di partenza del beneficiario stesso. Sarà cura dell'ente attuatore assicurare che la frequenza dei corsi di lingua italiana, da parte di ogni beneficiario, sia svolta senza interruzioni nel corso dell'anno, per un numero minimo di 15 (quindici) ore settimanali, o per il maggior numero di ore previsto nella proposta progettuale del soggetto affidatario.

Formazione e riqualificazione professionale

L'ente attuatore è tenuto a:

- sviluppare azioni di orientamento al lavoro destinati ai beneficiari dell'accoglienza e, a tal fine, predisporre strumenti volti alla valorizzazione dei background dei singoli beneficiari (a titolo esemplificativo, curriculum vitae, bilancio e certificazione delle competenze, ecc.), tenendo conto anche delle aspettative degli stessi;
- orientare e accompagnare i beneficiari alla formazione e riqualificazione professionale (attraverso l'attivazione di corsi, tirocini formativi, laboratori ecc.) volti a favorire l'acquisizione di nuove competenze spendibili;
- facilitare le procedure di riconoscimento dei titoli di studio e professionali già in possesso dei beneficiari, là dove presenti.

Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo

Le misure inserite in questo paragrafo dovranno essere ispirate a garantire un positivo inserimento lavorativo dei beneficiari, sia durante sia al termine del percorso di ospitalità previsto. Ciò, al fine di favorire la capacità dei singoli di orientarsi nel mercato del lavoro.

A tal riguardo, l'ente attuatore dovrà:

- garantire l'informazione sulla normativa italiana in materia di lavoro e l'orientamento ai servizi per l'impiego;
- facilitare percorsi di inserimento lavorativo in ambienti adeguati per i beneficiari con specifiche esigenze, fermo restando quanto previsto dalla vigente normativa in materia di accesso al lavoro per le persone svantaggiate e appartenenti a categorie protette.

Le misure sopra sinteticamente descritte sono mirate a fornire ai beneficiari dell'accoglienza inseriti nel progetto SAI/SIPROIMI del Comune di Matera gli strumenti per orientarsi nel complesso contesto dell'accesso al mondo del lavoro necessari per il perseguimento di un migliore livello di autonomia lavorativa durante e al termine del percorso di accoglienza.

Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo

Le misure inserite in questo paragrafo dovranno essere ispirate a garantire un positivo inserimento abitativo dei beneficiari, sia durante sia al termine del percorso di ospitalità previsto. Ciò, al fine di favorire la capacità dei singoli di orientarsi sul mercato privato, o se ricorrono le condizioni, della disponibilità del pubblico, in vista della transitorietà dei servizi di accoglienza. A tal riguardo, l'ente attuatore dovrà:

- favorire l'accesso dei beneficiari dell'accoglienza all'edilizia residenziale pubblica, nonché al mercato privato degli alloggi attraverso azioni di promozione, supporto ed eventuale intermediazione tra beneficiari stessi e locatori/proprietari.
- facilitare percorsi di inserimento abitativo in ambienti adeguati ai beneficiari dell'accoglienza con specifiche esigenze.

Le misure sopra sinteticamente descritte sono mirate a fornire ai beneficiari dell'accoglienza inseriti nel progetto SAI/SIPROIMI del Comune di Matera le competenze basilari per orientarsi nel complesso contesto dell'accesso alla casa e implementare gli strumenti a loro disposizione, utili per il perseguimento di un migliore livello di autonomia abitativa al termine del percorso di accoglienza.

Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale

Tutte le azioni elencate rientrano nel quadro generale di accoglienza dei beneficiari e si intendono legate l'una all'altra dall'intenzione di fornire un adeguato livello di integrazione ed inclusione di questi ultimi nel tessuto sociale della comunità materana ospitante. A tal fine, l'ente attuatore dovrà, altresì, assicurare l'inserimento dei beneficiari anche nel contesto sociale e culturale della Città di Matera. Il progetto, infatti, per la sua natura intrinseca di azione di rete, mira ad incentivare e rafforzare le reti presenti sul territorio a sostegno dei destinatari dell'accoglienza. Tutte le azioni ivi previste, dovranno pertanto ispirarsi ad una ricerca attiva di comunicazione e scambio costruttivo, che coinvolga tanto realtà esistenti nel pubblico quanto realtà operanti nel privato.

L'ente attuatore è, dunque, tenuto a:

- promuovere la realizzazione di attività di sensibilizzazione e di informazione al fine di facilitare il dialogo tra i beneficiari e la comunità cittadina;
- promuovere e sostenere la realizzazione di attività di animazione socio-culturale mediante la partecipazione attiva dei beneficiari (eventi di carattere culturale, sportivo, sociale, ecc.);
- costruire e consolidare la rete territoriale di sostegno al progetto coinvolgendo gli attori locali interessati;
- promuovere la partecipazione dei beneficiari alla vita associativa e pubblica del territorio, anche in previsione di eventi interamente auto-organizzati.

Orientamento e accompagnamento legale

Altrettanto fondamentale sarà l'organizzazione ed attivazione di specifici strumenti volti a favorire, attraverso il coinvolgimento attivo di professionalità esperte in materia di asilo, l'orientamento, la corretta informazione e l'assistenza del beneficiario dell'accoglienza nelle pratiche amministrative e legali inerenti la sua posizione. A tal fine, l'ente attuatore dovrà:

- garantire l'orientamento e l'informazione legale riferita alla normativa italiana ed europea in materia di migrazione, asilo e protezione internazionale;
- garantire l'orientamento e l'accompagnamento in materia di procedure burocratico amministrative, relative alla posizione di ogni singolo beneficiario;
- garantire l'informazione sui diritti e i doveri sanciti dall'ordinamento italiano ed europeo;
- garantire l'informazione sui programmi di rimpatrio assistito e volontario;
- garantire l'assistenza tecnico-legale nel caso di beneficiari con specifiche esigenze di presa in carico.

Tutela psico-socio-sanitaria

Le azioni rientranti in questo paragrafo sono orientate a fornire un supporto, generale e particolare, professionale ai beneficiari dell'accoglienza, attraverso la presa in carico di esigenze specifiche che, presenti o emergenti successivamente al momento dell'inserimento nel programma di accoglienza nel Progetto, dovessero manifestarsi sul piano delle esigenze psico-socio-sanitarie. Tali azioni dovranno essere formulate, organizzate ed erogate, avendo costantemente attenzione a non sottovalutare l'elemento culturale e religioso del beneficiario.

In questo quadro, sarà necessario che l'ente attuatore:

- garantisca l'attivazione del sostegno psico-socio-assistenziale in base alle specifiche esigenze dei singoli beneficiari;
- garantisca l'accompagnamento dei beneficiari al Servizio Sanitario Nazionale per l'attivazione dei relativi servizi di base e/o specialistici;
- garantisca l'orientamento, l'informazione e l'accompagnamento in materia di protezione sociale e previdenza;
- costruisca e consolidi la collaborazione con gli attori che, a diverso titolo, possono partecipare ai percorsi di supporto, riabilitazione e cura dei beneficiari portatori di specifiche esigenze psico-socio-sanitarie;

- costruisca e consolidi, per eventuali situazioni emergenziali, la collaborazione con gli attori pubblici e privati che, a diverso titolo, possono partecipare alla gestione delle casistiche di cui al punto precedente.

CAPITOLATO TECNICO/PRESTAZIONALE

Maggiori ed ulteriori dettagli relativamente alla procedura aperta di cui all'oggetto, sono contenuti nel Capitolato tecnico qui di seguito riportato, oltre che negli Allegati alla presente proposta progettuale nn.1, 2, 3 e 4.

Art.1 - Oggetto della selezione e contenuto delle proposte progettuali

1. Il Comune di Matera intende procedere all'espletamento di apposita procedura aperta di evidenza pubblica, finalizzata alla selezione di una proposta progettuale per l'“**Ente attuatore gestione del servizio di accoglienza per titolari di protezione internazionale (SAI/SIPROIMI), Categoria “Ordinari” del Comune di Matera**”, a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo – FNPSA (FN Asilo).
2. La scelta del contraente avverrà ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante procedura di gara “aperta” telematica ad aggiudicare anche in presenza di una sola offerta formalmente valida (e che, quindi, abbia totalizzato almeno 55/100 punti), purchè ritenuta congrua e congruente, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, giusta il disposto dell'art. 108, co.2, lett.a) del D.Lgs. n. 36/2023.
3. I soggetti che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare apposita proposta progettuale. La proposta progettuale deve essere conforme alle disposizioni, ai contenuti e alle modalità tutte di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 18 novembre 2019.
4. Le proposte progettuali dovranno in ogni caso risultare rispettose delle disposizioni relative ai quozienti delle macro-voci e micro-voci di spesa, così come previsto dal vigente Manuale unico di rendicontazione. A tale ultimo riguardo, il riferimento dell'ente attuatore dovrà sempre essere al Manuale unico di rendicontazione vigente tempo per tempo.
5. Si procederà alla selezione di una sola proposta progettuale, tra quelle pervenute. Più precisamente, le proposte progettuali pervenute entro i termini e secondo le modalità stabilite dal relativo Bando, saranno valutate tenendo conto dei criteri e sub-criteri e relativi punteggi, così come riportati nella scheda offerta tecnica.
6. Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, giusta il disposto dell'art. 108, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023.
7. Il rapporto con l'affidatario sarà regolato da apposito contratto stipulato nella forma pubblica-amministrativa.

Art.2 - Risorse finanziarie per la realizzazione del progetto

Alla spesa occorrente per la gestione del progetto di accoglienza, si fa fronte con fondi del Ministero dell'Interno – Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione – Direzione generale dei servizi civili per l'immigrazione e l'asilo. Il riferimento ad oggi è al Decreto del Ministero dell'Interno di finanziamento del 3 dicembre 2025, Prot. n. 53671, per il numero di 50 (cinquanta) posti e per

l'importo di € 835.636,09/anno ivi indicati, finanziamento prosecuzione progetti categoria ORDINARI.

Art.3 - Soggetti e requisiti di partecipazione alla selezione

Alla procedura per l'affidamento in gestione del servizio di accoglienza per titolari di protezione internazionale, categoria "ORDINARI", del Comune di Matera, finalizzata alla selezione della proposta progettuale da attuare, saranno ammessi a partecipare i seguenti soggetti, operanti nello specifico settore di accoglienza dei migranti:

- a) Imprese sociali di cui al D.Lgs. n. 112 del 3 luglio 2017, "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale", iscritte nell'apposita sezione speciale del registro delle imprese;
- b) Cooperative sociali di tipo A) di cui alla legge n. 381/1991 e ss.mm.ii. e Consorzi di cui all'art. 8 della medesima legge, iscritti negli albi regionali delle cooperative sociali, nella sottosezione di competenza;
- c) Altri enti del terzo settore di cui al D.lgs. n. 117 del 03/07/2017 (Codice del Terzo Settore), costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

I soggetti sopra elencati dovranno essere possesso di un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio (2020-2025) nell'accoglienza degli stranieri.

I soggetti di cui al comma precedente del presente articolo, possono partecipare in forma singola o in forma associata. In tutti i casi di partecipazione in forma di costituito o costituendo consorzio, ovvero in ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nel settore di attività assegnata deve ricorrere per ciascuno degli enti consorziati, associati o raggruppati. I soggetti di cui al precedente comma, devono, altresì, prevedere, nella formulazione del progetto candidato, l'obbligo di tempestiva messa a disposizione per la gestione del progetto, dal momento dell'affidamento, delle strutture di accoglienza in numero congruo in rapporto al numero dei beneficiari dell'accoglienza, salva la presa in carico di quelle attivate dall'ente attuatore uscente di cui all'Allegato 2 alla presente Proposta Progettuale, per le quali sussistano, eventualmente, le condizioni per la prosecuzione dell'utilizzo mediante subentro nei relativi contratti di locazione.

Art. 4 - Numero dei posti e dei beneficiari dell'accoglienza

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione, i progetti candidati devono essere redatti tenendo conto del numero dei posti e dei beneficiari destinatari dell'accoglienza, così come da progetto candidato dal Comune di Matera, per la categoria "ORDINARI".

Art.5 - Strutture di accoglienza. Requisiti, trasferimento e variazione della capacità di accoglienza

Salvo la presa in carico di quelle attivate dall'ente attuatore uscente, per le quali sussistano eventualmente le condizioni per la prosecuzione dell'utilizzo mediante subentro nei relativi contratti di locazione, di cui all'Allegato 2 alla presente Proposta Progettuale, le strutture per l'accoglienza

messe a disposizione dal soggetto affidatario, al momento dell'affidamento e in numero congruo in rapporto al numero dei beneficiari dell'accoglienza, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Destinate ad uso residenziale e/o a civile abitazione;
- b) Immediatamente e pienamente fruibili;
- c) Ubicate nel territorio del Comune di Matera;
- d) Conformi alle vigenti normative e regolamenti europei, nazionali, regionali e locali in materia urbanistica e di edilizia residenziale, nonché in materia igienico-sanitaria, di sicurezza antincendio, anti-infortunistica, impiantistica e di tutela della salute, prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro;
- e) Predisposte e organizzate in relazione alle esigenze dei beneficiari, tenendo conto del numero e delle caratteristiche delle persone da accogliere;
- f) Adeguate, in relazione al rapporto superficie/soggetti accolti, alla capacità abitativa stabilita dalla normativa locale, regionale o nazionale;
- g) In possesso dei requisiti previsti dalle vigenti normative per l'accoglienza dei soggetti portatori di esigenze particolari;
- h) Non collocate in luoghi lontani dai centri abitati;
- i) Ubicate in luoghi adeguatamente serviti da mezzi di trasporto al fine di garantire una efficace erogazione e fruizione dei servizi di accoglienza integrata;
- j) Con canoni di locazione in linea con i parametri del mercato immobiliare determinati dall'Osservatorio del Mercato Immobiliare dell'Agenzia delle Entrate (banca dati quotazioni OMI);
- k) Destinate esclusivamente a progetti SAI/SIPROIMI.

L'eventuale sostituzione in corso d'opera delle strutture di accoglienza e/o l'attivazione di eventuali nuove strutture (ove ne ricorra il caso per specifiche esigenze di attuazione del progetto), devono essere debitamente motivate dal soggetto affidatario e approvate dall'Amministrazione. Non è ammessa la riduzione dei posti di una struttura già attivata, successivamente all'affidamento, e la corrispondente attivazione di un nuovo immobile, se non previa autorizzazione, nei casi adeguatamente motivati in relazione a specifiche esigenze dei beneficiari, ovvero per cause di forza maggiore. L'autorizzazione è rilasciata dall'Amministrazione, previa approvazione da parte della Direzione centrale dei servizi civili per l'immigrazione e l'asilo del Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione istituito presso il Ministero dell'Interno. Le variazioni del numero di ospiti tra strutture attive nel progetto selezionato devono essere tempestivamente comunicate dal soggetto affidatario all'Amministrazione e da quest'ultima approvate.

Art.6 - Accoglienza integrata e servizi minimi da garantire

L'accoglienza integrata comporta la presa in carico dei beneficiari, singoli o con il rispettivo nucleo familiare, e comprende i servizi minimi obbligatori, disciplinati dal capo VI *“Gestione delle attività e dei servizi di accoglienza integrata”* delle *“Linee guida per il funzionamento del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI)”* allegate al D.M. 18 novembre 2019. I servizi minimi sono espletati secondo le modalità tutte indicate nell'art. 34, comma 2 delle richiamate Linee guida allegate al D.M. 18 novembre 2019 e ss.mm.. Per le modalità di attivazione e di gestione dei servizi di accoglienza integrata si applicano le istruzioni del Manuale operativo e del Manuale unico di rendicontazione tempo per tempo vigenti.

Art. 7 - Nomina della Commissione giudicatrice e selezione delle proposte progettuali

La selezione delle proposte progettuali, redatte in conformità alle disposizioni contenute negli atti relativi alla presente procedura, sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata a termini dell'art.93 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, alla quale spetterà il compito di valutare le stesse, tenendo conto dei criteri e sottocriteri riportati nella tabella di cui all'Allegato 3 alla presente Proposta Progettuale. Per la valutazione delle proposte progettuali sulla base dei criteri e subcriteri di riferimento, è stabilito un punteggio complessivo di punti 100 e saranno ammessi i progetti che avranno totalizzato almeno 55 punti su 100. La Commissione giudicatrice effettuerà l'apertura, valutazione e selezione delle proposte progettuali pervenute entro il termine stabilito dal Bando Pubblico, secondo il timing di gara definito dal relativo disciplinare. Al riguardo si precisa che, in caso di offerte uguali (ossia, di offerte tecniche che conseguano il medesimo punteggio complessivo), si procederà ad individuare l'offerta migliore mediante pubblico sorteggio.

Art. 8 - Motivi di esclusione – Requisiti e capacità

La Commissione giudicatrice procederà all'esclusione dalla procedura di selezione in tutti i casi in cui il candidato incorra in uno o più delle seguenti ipotesi:

- a) Inosservanza del termine e delle modalità di presentazione della domanda, così come stabiliti nel Bando Pubblico;
- b) Mancata dichiarazione di impegno (da rendersi su carta intestata e sottoscritta dal concorrente) di tempestiva messa a disposizione per la gestione del progetto, dal momento dell'affidamento, delle strutture di accoglienza in numero congruo in rapporto al numero dei beneficiari dell'accoglienza, salva la presa in carico di quelle attivate dall'ente attuatore uscente, per le quali sussistano eventualmente le condizioni per la prosecuzione dell'utilizzo mediante subentro nei relativi contratti, di cui all'Allegato 2 alla presente Proposta Progettuale;
- c) Qualunque altro motivo di esclusione tra quelli ricompresi negli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023.

La Commissione procederà, altresì, all'esclusione di tutti quei concorrenti che, pur non essendo incorsi nei motivi precedentemente elencati, risultino mancanti, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti ulteriori requisiti:

Requisiti di idoneità professionale:

- 1. Esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio nell'accoglienza degli stranieri, (art. 10 D.M. 18 novembre 2019, commi 1 e 2);
- 2. Possesso dei requisiti di cui al precedente art.3.

Requisiti economici e finanziari:

Ai sensi dell'art. 100, comma 11 del D.Lgs n. 36/2023, aggiornato dal correttivo di cui al D.Lgs. 209/2024, *“Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 226-bis, comma 1, lettera b), per le procedure di aggiudicazione di appalti di servizi e forniture, le stazioni appaltanti possono richiedere agli operatori economici quale requisito di capacità economica e finanziaria un fatturato globale non superiore al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura. In caso di procedure di aggiudicazione suddivise in pluralità di lotti, salvo diversa motivata scelta della stazione appaltante, il fatturato è richiesto per ciascun lotto. Le stazioni appaltanti possono, altresì,*

richiedere agli operatori economici quale requisito di capacità tecnica e professionale di aver eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati” e che, nel caso di specie, stante l’importo complessivo presunto dell’appalto, pari ad € 1.795.576,64, si richiede, quale requisito di capacità economica e finanziaria, un fatturato globale di € 3.000.00,00 maturato nei migliori tre anni del quinquennio antecedente la data di indizione della gara. Ai fini della prova del possesso del requisito di cui al presente punto, se il concorrente non è in grado, per fondati motivi, ivi compreso quello concorrente la costituzione o l’inizio delle attività da meno di tre anni, di provare il predetto fatturato a mezzo di bilanci approvati, può provare tale propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo.

Capacità tecniche e professionali:

Ai sensi dell’art. 10 del D.M. 18 novembre 2019, comma 2 *“Gli enti attuatori devono possedere un’esperienza almeno biennale e consecutiva nell’ultimo quinquennio nell’accoglienza degli stranieri”*.

Art. 9 - Importo e durata dell'affidamento

L’importo dell’affidamento di cui al Bando Pubblico a cui la presente Proposta Progettuale si riferisce, è di € 1.795.576,64 IVA esclusa, se ed in quanto dovuta nelle misure di legge, a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell’asilo – FNPSA (FN Asilo), giusta il D.M. 3 dicembre 2025 Prot. n. 53671. In tale importo non è compreso, sebbene a carico del finanziamento FNAsilo, anche il corrispettivo del Revisore Contabile Indipendente, come previsto dall’art. l’art. 31 del D.M. 18 novembre 2019, dal Manuale Unico per la Rendicontazione SAI aprile 2025, versione 2.0, a tutt’oggi vigente e degli allegati ivi riportati. A beneficio delle valutazioni dei soggetti interessati, si precisa che negli anni 2026-2027-2028 il compenso previsto per il Revisore, come indicato nel Piano finanziario preventivo ordinari del Comune di Matera (Allegato 4) è determinato nell’importo annuo onnicomprensivo di € 7.500,00.

La **durata dell’affidamento** di cui alla procedura aperta in oggetto, è connessa a quella del finanziamento del progetto del Comune di Matera (proposta progettuale codice identificativo “PROG-343-PR- 4”, categoria “ORDINARI”), a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell’asilo – FNPSA (FN Asilo), così come precisato al precedente art. 2 (*Risorse finanziarie per la realizzazione del progetto*), a cui si rinvia. Pertanto, sulla base del riferimento odierno al D.M. 3 dicembre 2025, Prot. n.53671, di finanziamento prosecuzione progetti categ. ORDINARI periodo 01/01/2026-31/12/2028, la durata presumibile dell’affidamento è stimata dalla data di avvio effettivo del servizio e fino al 31/12/2028.

Essendo il servizio in oggetto tra quelli essenziali e indifferibili, per il carattere di estrema fragilità della platea a cui si rivolge, l’avvio del servizio può essere autorizzato in via d’urgenza, ai sensi dell’art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023.

Art. 10 – Erogazione dei fondi finanziari. Modalità di pagamento e obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

I fondi ministeriali saranno erogati, previo accreditamento da parte del Ministero dell’Interno al Comune di Matera e sono soggetti ad apposita rendicontazione che dovrà essere corredata di tutta la documentazione giustificativa delle relative spese sostenute per lo svolgimento del servizio in parola e dovrà essere predisposta secondo le indicazioni e disposizioni contenute nel Manuale unico per la

rendicontazione tempo per tempo vigente. La liquidazione e il pagamento delle spese di cui al precedente comma 1 del presente articolo, potranno avvenire solo previa relazione del Servizio Sociale professionale comunale, che vigilerà sulla realizzazione del progetto. Gli importi spettanti saranno versati, tramite bonifico bancario o postale, sul conto corrente dedicato, comunicato dalla ditta nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010. Le commissioni bancarie applicate per l'esecuzione del bonifico a seguito del mandato di pagamento, saranno a carico del soggetto affidatario. Ogni quadrimestre dovrà essere esibita, contestualmente al rendiconto, apposita relazione sullo stato di svolgimento in itinere del progetto. Le relazioni devono essere sottoscritte dal coordinatore responsabile e dall'affidatario della gestione del progetto. L'affidatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla L. n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii. in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 11 - Cauzione definitiva, ex art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023

A garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, fatta salva comunque la risarcibilità del maggior danno, l'aggiudicatario deve costituire una cauzione definitiva, pari al 10% (dieci per cento) del valore complessivo del presente appalto (IVA esclusa), in conformità a quanto previsto nell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023.

La cauzione dovrà essere costituita a mezzo di:

- titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune;
- contanti, con versamento presso la Tesoreria Comunale;
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari iscritti all'albo speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che sono sottoposte a revisione contabile da parte di una Società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve contenere espressamente le seguenti condizioni:

- a) il garante non godrà del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del cod. civ.;
- b) il garante rinuncia all'eccezione dei cui all'art. 1957 c. 2 del codice civile;
- c) il garante pagherà la somma garantita a semplice richiesta scritta del Comune, entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta medesima;
- d) per qualsiasi controversia tra il Comune ed il garante, il foro competente è esclusivamente quello di Matera.

Si applica tutto quanto disposto dall'art. 117 comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di svincolo progressivo della garanzia definitiva.

L'affidatario, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire, a favore del Comune di Matera, una garanzia, denominata "cauzione definitiva", sotto forma di cauzione o fideiussione, di importo pari al 10% (dieci per cento) del valore complessivo del presente appalto (IVA esclusa) e, quindi, pari ad Euro 179.557,66 (centosettantanovemilacinquecentocinquantasetta/66), in conformità a quanto previsto

nell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023. La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'appaltatore, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Art. 12 - Sottoscrizione del contratto

La sottoscrizione del contratto inerente al servizio in oggetto avverrà, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in modalità elettronica in forma pubblica – amministrativa.

Art. 13 - Ipotesi di sospensione delle attività e dei servizi

Previa autorizzata richiesta alla Direzione centrale, giusta l'art. 27, comma 2 delle Linee guida allegate al D.M. 18 novembre 2019, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre la sospensione del progetto di accoglienza, per un periodo massimo di 6 (sei) mesi, qualora dovessero intervenire motivi oggettivi indipendenti dalla propria volontà e non previsti al momento della presentazione della proposta progettuale codice identificativo "PROG-343-PR-4", ovvero cause di forza maggiore, che rendono impossibile garantire la continuità delle attività e dei servizi di accoglienza finanziati. In caso di autorizzata sospensione e conseguente proporzionale riduzione del finanziamento riconosciuto all'Amministrazione, per il periodo di detta sospensione, saranno riconosciuti al soggetto affidatario esclusivamente i costi riparametrati alle mensilità di effettivo svolgimento delle attività e di erogazione dei servizi di accoglienza, nonché le spese sostenute sino al trasferimento dell'ultimo beneficiario dal progetto in regime di sospensione.

Art.14 - Riduzione, decadenza e revoca del finanziamento

Nell'eventualità in cui dovessero verificarsi le condizioni previste nell'art. 25 "*Riduzione del finanziamento*", delle più volte richiamate Linee guida allegate al D.M. del 18 novembre 2019, l'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di ridurre, conseguentemente, il numero di posti previsti nel progetto e i relativi costi associati, a far data dalla comunicazione del provvedimento all'Ente da parte del Ministero dell'Interno. In tutti i casi previsti dall'art. 45 "*Decadenza dal finanziamento*" e dal successivo art. 46 "*Revoca del finanziamento*", delle medesime Linee guida,

l'Amministrazione può, a suo insindacabile giudizio, disporre l'interruzione del progetto di accoglienza. In entrambi i casi prima citati, il soggetto affidatario non potrà avere nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione, salvo i costi documentati, fino ad allora già sostenuti.

Art. 15 - Obblighi del soggetto affidatario nei confronti del personale. Clausola sociale

La gestione degli interventi e delle attività vengono effettuate dall'affidatario del servizio oggetto del presente appalto, in totale autonomia organizzativa, responsabilità e rischio. L'affidatario è tenuto ad indicare il nominativo di un Referente che assume potere direttivo nei confronti del personale impiegato nella esecuzione del servizio. Il Referente costituisce unico interlocutore nei rapporti con il Comune di Matera; ogni e qualsiasi comunicazione da parte del Comune verrà effettuata esclusivamente a detto Referente.

Art.15.1 - Obblighi del soggetto affidatario nei confronti del personale

Ferma restando la normativa di riferimento contrattuale in relazione al CCNL applicabile al personale a seconda della dipendenza giuridica, l'orario di lavoro viene stabilito in base alle esigenze funzionali del servizio. Trattandosi di attività in favore di utenza fragile, l'inquadramento contrattuale del personale utilizzato per il presente servizio dovrà essere di tipologia compatibile con le attività e prestazioni da rendere ai sensi della presente Proposta Progettuale e in ogni caso dovrà rispondere e soddisfare tutti i requisiti specifici e caratterizzanti previsti dalla vigente normativa. In caso di inosservanza di quanto sopra, l'affidatario solleva, sin da ora, l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità diretta od indiretta e nessuna conseguenza giuridicamente rilevante potrà mai essere configurata a carico della stessa Amministrazione Comunale. Tutto il personale adibito al servizio appaltato, assunto dal soggetto affidatario, opererà in regime di dipendenza e sotto l'esclusiva responsabilità dell'affidatario stesso, sia nei confronti del committente sia nei confronti di terzi. Non si configurerà alcun rapporto di lavoro, né vincolo di subordinazione, tra il personale utilizzato nelle attività oggetto della presente Proposta Progettuale ed il Comune di Matera, che rimane estraneo da ogni e qualsiasi pretesa possa essere avanzata nei suoi confronti. L'affidatario del servizio oggetto del presente appalto, in relazione alla propria configurazione giuridica, si obbliga a rispettare la specifica normativa di riferimento relativamente al personale e a tutti gli obblighi ad esso connessi. L'impresa si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dei contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria. L'affidatario, inoltre, è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di tutela, igiene e sicurezza, salute, previdenza, assistenza e assicurazioni sociali, disciplina infortunistica, contribuzione e retribuzione nonché inquadramento contrattuale ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto con il Comune di Matera potrà mai essere configurato rispetto al personale addetto al servizio in quanto quest'ultimo è alle esclusive dipendenze della Ditta aggiudicataria e le sue prestazioni sono compiute sotto l'esclusiva responsabilità ed a totale rischio di quest'ultima. L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi regionali di lavoro, anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione; la Ditta aggiudicataria in forma di cooperativa, si impegna a rispettare i relativi accordi nazionali e regionali di lavoro anche nei rapporti con i soci. Gli obblighi di cui sopra, vincolano la Ditta aggiudicataria, anche se la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti gli accordi o receda da essi, indipendentemente dalla struttura o

dimensione della Ditta stessa e da ogni altra qualificazione giuridica, economica e sindacale. La Ditta aggiudicataria si impegna a permettere la visione dei libri paga e di ogni altra documentazione inerente i rapporti contrattuali con dipendenti e soci impegnati nel servizio di cui alla presente Proposta Progettuale. Per le verifiche in ordine agli adempimenti obbligatori nei confronti delle risorse umane impegnate nella realizzazione del contratto, l'Amministrazione può richiedere al soggetto affidatario ogni documento utile. L'Amministrazione sottopone a specifica verifica la situazione inerente la regolarità contributiva dell'affidatario del servizio offerto, mediante analisi degli elementi derivanti dalla documentazione acquisita presso gli enti previdenziali, con particolare riferimento al Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), al fine di rilevare l'eventuale sussistenza di eventuali irregolarità. Con riferimento agli obblighi dell'affidatario in materia contributiva e retributiva, si applicano al contratto le vigenti norme in materia.

Art. 15.2 - Clausola sociale

Ai sensi dell'art. 57 comma 1 del D.Lgs n. 36/2023 *“per gli affidamenti dei contratti di appalto di lavori e servizi diversi da quelli aventi natura intellettuale e per i contratti di concessione i bandi di gara, gli avvisi e gli inviti, tenuto conto della tipologia di intervento, in particolare ove riguardi il settore dei beni culturali e del paesaggio, e nel rispetto dei principi dell'Unione europea, devono contenere specifiche clausole sociali con le quali sono richieste, come requisiti necessari dell'offerta, misure orientate tra l'altro a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato, nonché l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto o della concessione e alle prestazioni da eseguire anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché a garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare”*. Ciò premesso, l'Amministrazione Comunale prevede espressamente che, al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale già adibito al servizio dal precedente affidatario, quale risulta dall'Elenco allegato alla presente Proposta Progettuale (Allegato 1) in numero di 8 (otto) unità, per il numero di ore di lavoro settimanali di fianco a ciascuna indicato, l'affidatario del servizio dovrà assumere tale personale ed utilizzarlo in via prioritaria per l'espletamento dei servizi oggetto d'appalto, ferma restando l'armonizzazione del relativo numero e delle relative qualifiche con l'organizzazione d'impresa prescelta e delineata per la gestione del servizio nell'offerta tecnico-gestionale presentata in gara dall'affidatario stesso. Al personale dipendente dell'attuale affidatario sarà garantito - compatibilmente con l'organizzazione del nuovo soggetto aggiudicatario e alle relative mutate esigenze tecnico-organizzative - il rispetto degli accordi attualmente in vigore e scaturenti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore, nonché da quella integrativa aziendale, ove esistente. Il mancato rispetto della presente clausola sociale, da ritenersi condizione essenziale nei termini sopra esposti, determinerà senz'altro la risoluzione del rapporto contrattuale con la Ditta aggiudicataria inadempiente, ex art. 1456 del cod. civ. *“Clausola risolutiva espressa”*, a decorrere dalla comunicazione di volersi valere della clausola risolutiva, da parte del Comune di Matera.

Art. 16 – Subappalto

In ragione delle specifiche caratteristiche del servizio, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2, 3 e 128 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'esigenza di garantire la qualità, la continuità, l'accessibilità, la disponibilità e la completezza dei servizi, tenuto conto, in particolare, delle esigenze specifiche e peculiari dell'utenza a cui il servizio è rivolto, l'affidatario dovrà eseguire direttamente le prestazioni previste dal presente capitolato escludendo, dunque, la possibilità di cedere ovvero di subappaltare a terzi, in tutto o in parte, l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, pena la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione definitiva, nonché il risarcimento di ogni conseguente danno. I provvedimenti suddetti saranno disposti con atto amministrativo del Comune, senza il bisogno di messa in mora o di pronuncia del giudice.

Art. 17 – Divieto di cessione del contratto

È vietata, pena l'incameramento della cauzione e la risoluzione del contratto stesso, qualunque cessione del contratto, in tutto o in parte.

Art. 18 – Responsabilità danni e coperture assicurative

Il soggetto affidatario assicura le prestazioni con proprio personale avente i requisiti di base e professionali per l'esercizio delle funzioni riguardanti il servizio in oggetto. Il Comune di Matera è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale operante all'interno delle strutture destinate al servizio, per qualsiasi causa, nell'esecuzione del medesimo. Il soggetto affidatario risponde, inoltre, dei danni alle persone o alle cose che potrebbero derivare, nell'espletamento del servizio, per fatti e responsabilità riconducibili al soggetto affidatario medesimo o ai suoi dipendenti, sollevando pertanto l'Amministrazione da qualsiasi controversia che al riguardo dovesse insorgere. Il soggetto affidatario dovrà provvedere, a proprie spese, prima della sottoscrizione della convenzione, a stipulare, presso primaria compagnia assicuratrice, polizza assicurativa che copra i rischi RCT/R.C.O. (Responsabilità civile verso terzi/Responsabilità civile verso prestatori di lavoro), con massimali pari ad €. 3.000.000,00 (tre milioni/00), che dovrà essere mantenuta operante dall'inizio del servizio fino alla scadenza della convenzione; nella suddetta polizza RCT/R.C.O. il Comune di Matera dovrà essere considerato terzo.

Art. 19 - Trattamento dei dati personali

Ai fini del trattamento dei dati e della costituzione di banche dati, le Parti rinviando espressamente alle previsioni dettate in materia dal Regolamento UE 2016/679.

Art. 20 – Patto di integrità

Con la partecipazione alla procedura di gara, gli Operatori Economici sottoscrivono il Patto di Integrità con il quale si impegnano a rispettare tutta la normativa in materia di anticorruzione sia in corso di gara che nella successiva eventuale esecuzione del contratto.

Art. 21 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal Bando Pubblico cui la presente Proposta Progettuale si riferisce, si rinvia al Decreto del Ministero dell'Interno del 18 novembre 2019 e relativi allegati, alla deliberazione, alla proposta progettuale codice identificativo "PROG-343-PR4", presentata dal Comune di Matera per la categoria "Ordinari", con ammissione al finanziamento a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo – FNPSA (FN Asilo), approvata e finanziata con D.M. del 3 dicembre 2025 Prot. n. 53671 ed a ogni altra norma applicabile in materia.

Art. 22 - Controversie

Per eventuali controversie derivanti dal contratto, la competenza esclusiva è del Foro di Matera. È esclusa espressamente la competenza arbitrale.

Allegati:

- Allegato 1: Elenco del personale in clausola sociale;
- Allegato 2: Elenco delle Strutture di accoglienza;
- Allegato 3: Scheda offerta tecnica;
- Allegato 4: Piano finanziario preventivo ordinari del Comune di Matera (Cod. PROG-343-PR-4).

Il Responsabile Unico del Progetto
f.to Dott. Bruno FRANCIONE



COMUNE DI MATERA

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

Personale SAI/SIPROIMI (clausola sociale)

N.	Nominativo	Descrizione	Cat.	Costo orario (€)	Ore sett.	Data assunzione	Tipologia *
1	[REDACTED]	Operatori sociali	D3	22,94 €	25	06.02.2003	Indeterminato
2	[REDACTED]	Operatori sociali	D2	21,45 €	38	10.08.2015	Indeterminato
3	[REDACTED]	Interpreti e mediatori culturali	B1	17,17 €	25	13.02.2007	Indeterminato
4	[REDACTED]	Interpreti e mediatori culturali	D2	21,45 €	25	24.11.2011	Indeterminato
5	[REDACTED]	Interpreti e mediatori culturali	E1	21,97 €	38	16.08.2021	Indeterminato
6	[REDACTED]	Operatore legale	D2	20,30 €	38	11.10.2022	Indeterminato
7	[REDACTED]	psicologa	D2	21,37 €	21	06.10.2025	determinato
8	[REDACTED]	Assistente sociale	D2	19,95 €	20	02.10.2024	Indeterminato

*: Si applica il Contratto Collettivo delle Cooperative Sociali

IL SICOIMRO Società Cooperativa Sociale
Via Piddola, 24 - 75100 MATERA
Part IVA 01067650778



MATERA 2019
CAPITALE EUROPEO DELLA CULTURA
CITTÀ CANDIDATA



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



I Sassi e il Parco delle
Chiese Rupestri di Matera
patrimonio dell'UNESCO dal 2016

COMUNE DI MATERA
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

Strutture SAI/SIPROIMI Matera

Tipologia alloggio	Città	Via	Numero posti	Scad. contratto	Canone mensile	Canone annuo
appartamento	Matera	Via S. Maria	6	31.01.2028	€ 600,00	€ 7.200,00
appartamento	Matera	Via S. Maria	4	31.01.2028	€ 400,00	€ 4.800,00
appartamento	Matera	Via Roma, 15	4	14.10.2028	€ 650,00	€ 7.800,00
appartamento	Matera	Via S. Maria	4	31.12.2028	€ 650,00	€ 7.800,00
appartamento	Matera	Via S. Maria	3	17.01.2027	€ 450,00	€ 5.400,00
appartamento	Matera	Via S. Maria	4	01.10.2027	€ 520,00	€ 6.240,00
appartamento	Matera	Via S. Maria	2	19.03.2028	€ 550,00	€ 6.600,00
appartamento	Matera	Via S. Maria	4	30.04.2028	€ 600,00	€ 7.200,00
appartamento	Matera	Via S. Maria	5	31.03.2027	€ 650,00	€ 7.800,00
appartamento	Matera	Via S. Maria	4	31.07.2026	€ 500,00	€ 6.000,00
appartamento	Matera	Via S. Maria	4	30.09.2026	€ 650,00	€ 7.800,00
appartamento	Matera	Via S. Maria	6	14.03.2030	€ 680,00	€ 8.160,00
			Tot. 50			



COMUNE DI MATERA

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

SCHEDA OFFERTA TECNICA (allegato 3)

PROCEDURA APERTA DI GARA PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'ENTE ATTUATORE GESTIONE DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA PER TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE (SAI/SIPROIMI), CATEGORIA "ORDINARI" DEL COMUNE DI MATERA- CUP: I19G26000100001.

L'OFFERTA TECNICA deve essere redatta sotto forma di relazione tecnico-descrittiva per ciascun criterio di valutazione e relativi sottocriteri. Il concorrente dovrà evidenziare la propria proposta operativa ritenuta necessaria a garantire la corretta esecuzione del servizio nei termini contrattuali offerti e nel pieno rispetto di quanto disposto dal Capitolato.

Il concorrente dovrà presentare, per ciascuno dei sottocriteri di seguito indicati, breve relazione illustrativa (max 2 facciate formato A4 per ciascun sotto criterio). Al riguardo si precisa che l'operatore economico potrà, dunque, a sua discrezione, decidere la forma della relazione tecnico-descrittiva, utilizzando informazioni numeriche, tabelle e quant'altro necessario al fine di evidenziare la proposta operativa ritenuta necessaria a garantire la corretta esecuzione del servizio nei termini contrattuali offerti e nel pieno rispetto di quanto disposto dal Capitolato Prestazionale.

Criteri di Valutazione	Sottocriteri	Punteggio (minimo e massimo)
Qualità della proposta progettuale	Aderenza della proposta progettuale alle attività e ai servizi previsti dalle Linee Guida.	Da 1 a 6
	Complementarietà con altri progetti/interventi presenti sul territorio e contestualizzazione delle attività e servizi Siproimi nel sistema di welfare locale.	Da 1 a 5
	Modalità di promozione/partecipazione a una rete a livello locale attraverso la rappresentazione delle risorse del territorio.	Da 1 a 4
	Coerenza delle previsioni di spesa per il personale stabilmente impiegato rispetto ai servizi offerti.	Da 1 a 8

	Coerenza delle previsioni di spesa per attività di accoglienza materiale rispetto ai servizi offerti.	Da 1 a 3
	Coerenza delle previsioni di spesa per attività di inserimento socio economico - abitativo rispetto al corrispettivo contrattuale.	Da 1 a 6
Totale criterio «Qualità della proposta progettuale»		Max 32
Servizi ed attività di accoglienza integrata	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del Siproimi in tema di accoglienza materiale.	Da 1 a 6
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del Siproimi in tema di mediazione linguistico-culturale e insegnamento della lingua italiana.	Da 1 a 5
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del Siproimi in tema di orientamento e accesso ai servizi del territorio.	Da 1 a 5
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del Siproimi in tema di formazione e riqualificazione professionale.	Da 1 a 5
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del Siproimi in tema di orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo	Da 1 a 5
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del Siproimi in tema di orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo.	Da 1 a 5
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del Siproimi in tema di orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale.	Da 1 a 5
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi del Siproimi in tema di orientamento e accompagnamento legale.	Da 1 a 5
	Rispondenza della proposta alle linee guida e agli obiettivi	Da 1 a 5

	del Siproimi in tema di tutela psico-socio-sanitaria.	
Totale criterio «Servizi ed attività di accoglienza integrata»		Max. 46
Organizzazione e gestione del lavoro	Previsione di modalità di organizzazione del lavoro per la programmazione e l'attuazione delle attività e dei servizi di accoglienza integrata.	Da 1 a 5
	Adozione di procedure per le attività di monitoraggio, gestione e controllo delle attività di monitoraggio, gestione e controllo delle attività e dei servizi di accoglienza integrata.	Da 1 a 6
	Esperienza e completezza dell'equipe multidisciplinare	Da 1 a 6
	Modalità organizzative, coordinamento, gestione dell'equipe multidisciplinare, nonché verifica e monitoraggio del lavoro svolto.	Da 1 a 4
	Possesso delle seguenti certificazioni: 1) Certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-bis del Codice delle Pari Opportunità di cui al D.Lgs. n. 198/2006 – Norma UNI/PdR 125 (punti 0,50); 2) Certificazione UNI EN ISO 9001:2015, pertinente all'oggetto della gara (punti 0,50).	Da 0 a 1
Totale criterio «Organizzazione e gestione del lavoro»		Max. 22
Punteggio massimo totale		Max. 100

La Commissione per la valutazione delle proposte che perverranno sarà composta da n. 3 componenti. Ciascun commissario attribuirà un punteggio discrezionale a ciascun sottocriterio come indicato nella tabella che precede.

Il punteggio totale del singolo sottocriterio sarà dato dalla media aritmetica dei punteggi attribuiti da ciascuno dei commissari, con troncamento alla seconda cifra decimale.

Ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno 18 novembre 2019, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 55 punti su 100. L'offerta che non otterrà il punteggio minimo di 55 punti, sui 100 massimi disponibili per l'offerta tecnica, non sarà ammessa.

In caso di offerte uguali (ossia, di offerte tecniche che conseguano il medesimo punteggio complessivo), si procederà ad individuare l'offerta migliore mediante pubblico sorteggio.

La Commissione di gara potrà fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

NB.: La scheda Offerta Tecnica deve essere datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o da chi abbia il potere di rappresentarla legalmente. In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

Il Responsabile Unico del Progetto
f.to Dott. Bruno FRANCIONE

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO "ORDINARI"			
PROGETTO ENTE LOCALE		MATERA	
CODICE PROGETTO		PROG-343-PR-4	
NUMERO POSTI		50	
COD	COD. RIF. TRIENNIO PRECEDENTE	DESCRIZIONE SPESA	COSTO
A	P	Costo del Personale	€ 393.447,16
		Equipe multidisciplinare (massimo il 46% del costo totale di progetto)	€ 373.947,16
A1e	P1	Operatori sociali	€ 95.000,00
A2e	P2	Interpreti e mediatori culturali	€ 80.000,00
A3e	P3	Operatori legali	€ 24.000,00
A4e	P5	Assistenti sociali	€ 21.947,16
A5e	P6	Psicologi	€ 30.000,00
A6e		Operatori dell'integrazione	€ 50.000,00
A7e	P4	Personale addetto alle pulizie	€ 0,00
A8e	P7	Altre figure professionali	€ 73.000,00
		Consulenze	€ 19.500,00
A1c	T1	Esperti legali (avvocato)	€ 2.000,00
A2c		Operatori anti-tratta	€ 0,00
A3c	S2	Mediazione culturale e interpretariato	€ 2.500,00
A4c	A2	Consulenti fiscali e del lavoro	€ 11.000,00
A5c	P7	Altre figure professionali (supervisione psicologica)	€ 4.000,00
B	A/Ci	Spese di gestione diretta	€ 85.113,15
B1	Ci1	Spese telefoniche per utenze fisse e mobili usufruite dal personale	€ 21.000,00
B2	Ci2	Spese di carburante per automezzi di servizio	€ 0,00
B3	A4	Spese per fidejussioni	€ 1.000,00
B4	A4	Costi del revisore contabile indipendente	€ 7.500,00
B5	A4	Costi dell'IVA sui servizi resi dall'ente attuatore	€ 38.993,15
B6	A4	Costi connessi all'espletamento delle procedure di affidamento (RUP, DEC, registrazione atti, pubblicità)	€ 8.620,00
B7	B1	Acquisto, noleggio o leasing di mobili, arredi ed elettrodomestici (opzione più favorevole)	€ 5.000,00
B8	B2	Acquisto, noleggio o leasing di hardware, software, strumentazione tecnica ed autovetture (opzione più favorevole)	€ 3.000,00
C	L	Immobili e utenze	€ 146.000,00
C1	L1	Ristrutturazione dei locali destinati all'ospitalità dei beneficiari - solo per beni di proprietà dell'Ente Locale o ad esso assegnati - (massimo 3,33% del costo totale di progetto annuo)	€ 0,00
C2	L2	Opere di piccola manutenzione rientranti nel contratto di locazione e relativi materiali (massimo 3% del costo totale di progetto annuo)	€ 25.000,00
C3	L3	Affitto locali, condominio, registrazione contratti	€ 83.000,00
C4		Ospitalità presso strutture dedicate alla riabilitazione/strutture protette per nucleo familiare (riconoscimento del costo per la quota non coperta dal SSN).	€ 0,00
C5	L4	Pulizia locali e relativi materiali	€ 6.000,00
C6	L5	Utenze delle strutture di accoglienza (acqua, elettricità, gas e gasolio da riscaldamento)	€ 32.000,00
D	I , G, S, T, A3	Spese direttamente riconducibili alla presa in carico dei beneficiari (minimo 15% del costo totale di progetto)	€ 156.500,00
D1	G1	Vitto, abbigliamento, igiene personale, assistenza infanzia, materiale ludico	€ 88.000,00
D2	G2	Effetti letterecchi	€ 1.000,00
D3	T2	Assistenza sanitaria specialistica (infermieri, medici e psicologi con specializzazioni adeguate, anche in etnopsichiatria)	€ 0,00
D4	G3	Altre spese per la salute (medicinali, protesi) non riconosciute dal SSN	€ 5.000,00
D5	G4	Spese di trasporto urbano ed extra-urbano, spese di trasferimento, viaggio e soggiorno temporaneo dei beneficiari	€ 11.000,00
D6	G6	Pocket Money	€ 11.000,00
D7	G5	Spese per la scolarizzazione	€ 3.000,00
D8	G7	Alfabetizzazione	€ 500,00
D9	I1	Corsi di formazione professionale	€ 1.500,00
D10	I2	Borse lavoro e tirocini formativi	€ 8.000,00
D11	I6	Spese per l'integrazione	€ 2.000,00
D12	A3	Spese relative all'assistenza (tessere telefoniche per beneficiari, spese di assicurazione per infortuni e r.c. dei beneficiari, fototessere ecc, ecc)	€ 9.000,00
	Contributi per l'uscita		
D13	I3	Contributi alloggio ed interventi per agevolare la sistemazione alloggiativa	€ 8.000,00
D14	I4	Contributi acquisto arredi per alloggi beneficiari	€ 5.000,00
D15	I5	Contributi straordinari per l'uscita	€ 3.500,00
E	I6, A1	Viaggi/ formazione/ sensibilizzazione	€ 0,00
E1	I6	Eventi di sensibilizzazione	€ 0,00
E2	A1	Spese per incontri nazionali, convegni, corsi di formazione, trasporto pubblico a favore del personale. Viaggi	€ 0,00
		TOTALE COSTI DIRETTI	€ 781.060,31
F	Ci	Costi indiretti - massimo 7% dei costi diretti -	€ 54.575,78
		TOTALE COMPLESSIVO	€ 835.636,09